ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Processo: 027/2026

Demandante: Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central - CIABC/GO

1. INTRODUÇÃO

Trata-se de demanda de caráter interfederativo, a ser executada no âmbito dos entes consorciados ao Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central – CIABC/GO, visando atender necessidades comuns e recorrentes dos municípios participantes.

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) tem por finalidade analisar, sob os aspectos técnico, operacional e econômico, a viabilidade da contratação de solução destinada à organização e apoio à realização de eventos institucionais de pequeno, médio e grande porte, no âmbito dos municípios integrantes do consórcio público.

A elaboração deste instrumento insere-se no contexto do planejamento das contratações públicas, constituindo etapa essencial à adequada definição da solução a ser adotada, com vistas à observância dos princípios da legalidade, eficiência, economicidade, planejamento e supremacia do interesse público.

Considerando a atuação regional do consórcio e a multiplicidade de demandas administrativas dos entes consorciados, o presente estudo possui caráter estruturante, tendo por objetivo estabelecer parâmetros técnicos e diretrizes gerais para futura contratação, a ser operacionalizada por meio de sistema de registro de preços, possibilitando a utilização da solução pelos municípios participantes conforme suas necessidades específicas.

Neste sentido, o ETP busca demonstrar a necessidade da contratação, avaliar alternativas disponíveis no mercado, definir requisitos técnicos e operacionais, bem como indicar a solução mais adequada sob a perspectiva da eficiência administrativa e da racionalização dos recursos públicos.

Ressalta-se que as particularidades de cada ente consorciado serão complementadas por meio de manifestações formais de interesse e documentos próprios, de modo a assegurar a compatibilidade da solução proposta com as demandas locais e o respectivo planejamento administrativo.

2. IDENTIFICAÇÃO DA CONTRATAÇÃO E DELIMITAÇÃO DO OBJETO

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por objeto analisar a viabilidade da formação de Registro de Preços para futura e eventual contratação de solução integrada destinada ao apoio à organização, planejamento e execução de eventos institucionais, acadêmicos, esportivos e administrativos, a serem realizados no âmbito dos municípios consorciados ao Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central - CIABC/GO.

A contratação proposta visa disponibilizar, de forma padronizada e sob demanda, infraestrutura, recursos humanos, apoio logístico e demais serviços correlatos necessários à

realização de eventos de diferentes portes, garantindo eficiência operacional, economicidade e adequada execução das atividades promovidas pelos entes consorciados.

A solução compreende, de forma integrada, a prestação de serviços relacionados à organização e execução dos eventos, incluindo, dentre outros: planejamento, coordenação, montagem e desmontagem de estruturas, fornecimento de equipamentos, disponibilização de equipe técnica, apoio logístico, ornamentação, produção de materiais gráficos, serviços de alimentação e bebidas, transporte, hospedagem e demais serviços necessários à plena execução do objeto.

Considerando a natureza consorciada da contratação, o presente estudo possui caráter estruturante, estabelecendo parâmetros gerais da solução, cabendo a cada município participante formalizar sua demanda específica, inclusive quanto aos quantitativos e características dos eventos, por meio de instrumento próprio de manifestação de interesse e adesão à ata de registro de preços.

2.1 NATUREZA DA CONTRATAÇÃO E REGIME DE EXECUÇÃO

Trata-se de contratação de serviços comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, possibilitando sua realização mediante pregão eletrônico, com adoção do Sistema de Registro de Preços, em razão da natureza variável e imprevisível da demanda dos municípios consorciados.

As contratações decorrentes da ata ocorrerão de forma parcelada e sob demanda, mediante solicitações específicas dos entes participantes, observadas as condições estabelecidas na futura ata de registro de preços e nos instrumentos contratuais dela decorrentes.

2.2 ABRANGÊNCIA TERRITORIAL DA CONTRATAÇÃO

A execução do objeto dar-se-á no âmbito dos municípios integrantes do Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central - CIABC/GO, conforme as necessidades específicas de cada ente consorciado.

A formalização das contratações decorrentes da ata de registro de preços será realizada individualmente por cada município participante, que assumirá a condição de contratante, nos termos da legislação aplicável.

2.3 FINALIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação tem por finalidade assegurar aos municípios consorciados suporte técnico, operacional e estrutural adequado à realização de eventos institucionais, promovendo:

- maior eficiência na organização e execução das atividades;

- padronização dos serviços prestados;
- redução de custos administrativos e operacionais;
- mitigação de riscos decorrentes de contratações fragmentadas;
- ampliação da capacidade de atendimento às demandas locais.

2.4 DIRETRIZES GERAIS DA SOLUÇÃO

A solução a ser contratada deverá observar, dentre outros, os seguintes parâmetros:

- atendimento a eventos de diferentes portes, conforme demanda dos municípios;
- fornecimento de estruturas e equipamentos em conformidade com normas técnicas e de segurança vigentes;
- disponibilização de equipe técnica qualificada e compatível com a complexidade dos eventos;
- responsabilidade integral pela logística, transporte, montagem, operação e desmontagem;
- observância das normas de segurança do trabalho, acessibilidade e prevenção contra incêndio;
- observância à emissão de ART/RRT/laudos quando exigíveis;
- responsabilidade pela obtenção de autorizações/licenças específicas do evento, conforme o caso; e
- prestação dos serviços sob demanda, conforme solicitações dos entes consorciados.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação decorre da necessidade recorrente dos municípios consorciados ao Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central - CIABC/GO de promover eventos institucionais, administrativos, educacionais, esportivos e socioculturais, os quais demandam estrutura técnica, logística e operacional adequada para sua realização.

Tais eventos constituem instrumentos relevantes para a execução de políticas públicas, promoção da integração social, desenvolvimento educacional, incentivo ao esporte, fomento à cultura e realização de ações administrativas, sendo, portanto, atividades inerentes à atuação dos entes municipais.

Entretanto, observa-se que a maioria dos municípios consorciados não dispõe de estrutura própria suficiente para atender, de forma eficiente e segura, às demandas relacionadas à organização e execução desses eventos, seja em razão da ausência de equipamentos, da limitação de recursos humanos especializados ou da inviabilidade econômica de manutenção de estrutura permanente para atendimento de demandas sazonais.

Além disso, a realização de contratações isoladas e fragmentadas para cada evento tende a gerar aumento da carga administrativa, dificuldade de coordenação entre múltiplos fornecedores, riscos de incompatibilidade técnica entre os serviços contratados e maior

probabilidade de falhas operacionais, impactando negativamente a qualidade da execução e a eficiência da gestão pública.

No contexto consorciado, tais dificuldades são potencializadas pela diversidade de demandas dos municípios participantes, bem como pela necessidade de conferir maior racionalidade às contratações públicas, evitando duplicidade de esforços, dispersão de recursos e ausência de padronização na prestação dos serviços.

Diante desse cenário, evidencia-se a necessidade de adoção de solução estruturada que permita o atendimento das demandas dos entes consorciados de forma integrada, eficiente e economicamente vantajosa, garantindo suporte técnico e operacional adequado à realização dos eventos.

A utilização de mecanismo de contratação compartilhada, por meio do consórcio, mostra-se compatível com o interesse público, na medida em que possibilita ganho de escala, padronização dos serviços, otimização dos recursos administrativos e maior eficiência na gestão contratual.

Ressalta-se que, em razão da variabilidade e imprevisibilidade das demandas ao longo do exercício, a contratação deve ser estruturada de modo a permitir atendimento sob demanda, garantindo flexibilidade na utilização da solução pelos municípios consorciados, conforme suas necessidades específicas.

Importa destacar que o presente Estudo Técnico Preliminar possui caráter estruturante, estabelecendo parâmetros gerais da solução a ser contratada, cabendo a cada município participante formalizar sua necessidade específica, por meio de manifestação de interesse, com a devida justificativa técnica e estimativa de utilização, assegurando a aderência da contratação à sua realidade administrativa e ao respectivo planejamento.

Adicionalmente, cumpre destacar que a maioria dos municípios consorciados não dispõe de infraestrutura física adequada para armazenamento e guarda de estruturas e equipamentos utilizados na realização de eventos, inexistindo, em grande parte dos casos, almoxarifados dimensionados ou espaços apropriados para tal finalidade. Soma-se a isso a limitação de quadro de pessoal técnico especializado, especialmente para atividades de planejamento, organização, montagem, operação e acompanhamento de eventos, o que reforça a inviabilidade de execução por meios próprios e evidencia a necessidade de adoção de solução integrada e estruturada, capaz de atender de forma eficiente e segura às demandas institucionais.

Dessa forma, a contratação pretendida revela-se necessária para assegurar a adequada execução das atividades institucionais dos municípios consorciados, promovendo maior eficiência administrativa, economicidade e qualidade na prestação dos serviços públicos.

4. CONTEXTUALIZAÇÃO DA ATUAÇÃO CONSORCIADA

O Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central - CIABC/GO constitui instrumento de cooperação interfederativa, instituído com a finalidade de promover a gestão

associada de serviços e a realização de contratações compartilhadas, visando à otimização de recursos públicos, à ampliação da capacidade administrativa dos entes consorciados e ao fortalecimento da eficiência na execução de políticas públicas.

No âmbito de suas atribuições, o consórcio atua como ente estruturador de soluções administrativas de interesse comum, possibilitando a centralização de procedimentos licitatórios e a padronização de contratações destinadas ao atendimento de demandas recorrentes dos municípios participantes.

A adoção de modelo consorciado para a presente contratação revela-se adequada diante da natureza comum das demandas relacionadas à realização de eventos institucionais, as quais se repetem entre os entes consorciados, ainda que com variações quanto à frequência, porte e especificidades locais.

Nesse contexto, a atuação do consórcio permite a consolidação de demandas semelhantes, promovendo ganho de escala, redução de custos administrativos, maior eficiência nos processos licitatórios e padronização dos serviços contratados, sem prejuízo da autonomia dos municípios quanto à decisão de utilização da solução disponibilizada.

Importa destacar que o consórcio atuará como órgão gerenciador da ata de registro de preços decorrente da futura contratação, competindo-lhe a condução do procedimento licitatório, a gestão da ata e o estabelecimento das diretrizes gerais de utilização, cabendo aos municípios consorciados a formalização das contratações decorrentes, conforme suas necessidades específicas.

A modelagem adotada preserva a autonomia administrativa dos entes consorciados, uma vez que a adesão à ata de registro de preços será facultativa, condicionada à manifestação formal de interesse e à verificação de compatibilidade com o planejamento e disponibilidade orçamentária de cada município.

Adicionalmente, a estruturação da contratação em nível consorciado contribui para a mitigação de riscos associados à fragmentação de contratações, à ausência de padronização técnica e à limitação de capacidade operacional dos municípios de menor porte, promovendo maior segurança jurídica, eficiência administrativa e qualidade na prestação dos serviços.

Dessa forma, a atuação do Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central - CIABC/GO como ente estruturador da presente contratação mostra-se compatível com os princípios da eficiência, do planejamento e da economicidade, constituindo solução adequada para atendimento das demandas dos municípios consorciados.

Ressalta-se, ainda, que a contratação compartilhada no âmbito do consórcio não afasta a necessidade de instrução específica de cada demanda concreta pelos municípios consorciados, os quais deverão observar suas particularidades administrativas, planejamento e disponibilidade orçamentária

Nesse contexto, a atuação consorciada viabiliza a adoção de soluções estruturadas e padronizadas, cuja escolha será devidamente analisada nos tópicos seguintes.

5. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO NO PLANEJAMENTO (PCA)

A presente contratação insere-se no contexto de atuação consorciada, na qual o Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central - CIABC/GO atua como ente estruturador da solução, cabendo aos municípios consorciados a formalização de suas demandas específicas.

Nesse contexto, a compatibilidade da contratação com o Plano de Contratações Anual - PCA deverá ser verificada individualmente por cada ente participante, considerando suas respectivas necessidades administrativas, disponibilidade orçamentária e planejamento interno.

Dessa forma, a utilização da ata de registro de preços decorrente da presente contratação ficará condicionada à manifestação formal de interesse do município, acompanhada de declaração de aderência ao planejamento, na qual deverá constar:

- a previsão da contratação no respectivo Plano de Contratações Anual; ou
- a justificativa técnica para sua inclusão superveniente, nos termos da legislação aplicável.

Para além da verificação de compatibilidade com o Plano de Contratações Anual - PCA, ou da apresentação de justificativa para inclusão superveniente, o documento de manifestação do município participante deverá indicar a existência de dotação orçamentária ou a previsão de suporte orçamentário suficiente para fazer frente às contratações decorrentes da ata de registro de preços, em conformidade com a legislação vigente, de modo a assegurar a viabilidade financeira da execução contratual.

Ressalta-se que tal modelagem é compatível com a natureza descentralizada da execução contratual e com o regime de registro de preços, permitindo que cada ente consorciado avalie a oportunidade e conveniência da contratação conforme sua realidade administrativa.

Ademais, nos termos do art. 18, §1º, inciso II da Lei 14.133/2021, a ausência de previsão no Plano de Contratações Anual não impede a contratação, desde que devidamente justificada, o que se verifica no presente caso.

6. MANIFESTAÇÃO DOS MUNICÍPIOS PARTICIPANTES

Considerando a natureza consorciada da contratação e a necessidade de compatibilização da solução proposta com as demandas específicas de cada ente federativo, a utilização da ata de registro de preços decorrente deste procedimento ficará condicionada à manifestação formal de interesse dos municípios consorciados.

Nesse sentido, cada município participante deverá apresentar documento próprio, subscrito pela autoridade competente, contendo, no mínimo:

- a identificação do órgão ou secretaria demandante;

- a justificativa da necessidade da contratação, em consonância com suas demandas administrativas locais;
- a estimativa de utilização dos serviços, em caráter estimativo e justificável;
- a declaração de compatibilidade com o respectivo planejamento, incluindo a previsão no Plano de Contratações Anual - PCA ou justificativa para sua inclusão superveniente;
- a declaração de aderência à solução estruturada pelo consórcio.

A exigência de manifestação formal dos municípios tem por finalidade assegurar a adequada individualização das demandas, a compatibilidade com o planejamento administrativo de cada ente e a regularidade da futura execução contratual, respeitando-se a autonomia administrativa dos consorciados.

Ressalta-se que o presente Estudo Técnico Preliminar possui caráter estruturante, estabelecendo parâmetros gerais da contratação, cabendo aos municípios participantes a validação da aderência da solução às suas necessidades específicas, bem como a definição dos quantitativos a serem efetivamente utilizados.

A formalização dessas manifestações constitui elemento essencial para a adequada instrução do processo administrativo, contribuindo para a transparência, o planejamento e a eficiência da contratação, além de mitigar riscos decorrentes de estimativas genéricas ou dissociadas da realidade dos entes consorciados.

7. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá atender a requisitos técnicos, operacionais e legais compatíveis com a natureza integrada da solução, assegurando a adequada execução dos serviços e a conformidade com as normas aplicáveis.

Nesse sentido, os serviços deverão ser prestados por empresa especializada, com capacidade técnica e operacional compatível com a complexidade do objeto, compreendendo a execução completa das atividades relacionadas à organização e realização de eventos, incluindo fornecimento de estruturas, equipamentos, recursos humanos e apoio logístico.

A solução deverá observar, dentre outros, os seguintes requisitos:

- execução integrada dos serviços, garantindo compatibilidade técnica entre os diversos componentes envolvidos;
- atendimento a eventos de diferentes portes, conforme demanda dos municípios consorciados;
- observância de padrões de qualidade, segurança, acessibilidade e eficiência operacional;
- disponibilidade de equipe técnica qualificada e dimensionada conforme a complexidade de cada evento;

- capacidade logística para atendimento simultâneo ou sucessivo das demandas dos entes participantes;
- responsabilidade pela montagem, operação, desmontagem e suporte técnico das estruturas e equipamentos;
- conformidade com normas técnicas e regulamentações aplicáveis.

Acresce-se que a contratada deverá comprovar capacidade operacional compatível com a execução dos serviços em diferentes localidades, inclusive com aptidão para atendimento simultâneo ou sucessivo das demandas dos municípios consorciados, considerando a natureza descentralizada da utilização da ata de registro de preços.

No que se refere à segurança das estruturas e instalações, quando aplicável, a contratada deverá apresentar documentação técnica pertinente, incluindo laudos, Anotações de Responsabilidade Técnica (ART) e/ou Registros de Responsabilidade Técnica (RRT), certificados de conformidade e demais documentos exigidos pelas normas técnicas e regulamentações vigentes, especialmente no tocante a estruturas temporárias, instalações elétricas, geradores de energia, palcos, tendas e arquibancadas.

Por fim, deverão ser observados critérios de sustentabilidade, quando aplicáveis, tais como o uso racional de recursos, a destinação adequada de resíduos e a adoção de práticas que minimizem impactos ambientais decorrentes da execução dos serviços.

7.1 REQUISITOS LEGAIS

A contratação deverá observar rigorosamente a legislação vigente e as normas técnicas aplicáveis à natureza dos serviços, garantindo a segurança, a regularidade da execução e a adequada prestação dos serviços.

Deverão ser atendidas, no que couber, as disposições da Lei nº 14.133/2021, bem como demais normativos correlatos de âmbito federal, estadual e municipal.

No que se refere às condições de execução dos serviços, a contratada deverá observar, dentre outros, os seguintes requisitos legais e regulamentares:

- normas de segurança do trabalho aplicáveis às atividades envolvidas, incluindo aquelas relacionadas a trabalho em altura, instalações elétricas e montagem de estruturas temporárias;
- exigências e regulamentações do Corpo de Bombeiros Militar competente, especialmente quanto à prevenção e combate a incêndio, emissão de laudos, alvarás e demais autorizações necessárias;
- orientações e diretrizes da Defesa Civil, quando aplicáveis, no que se refere à segurança estrutural e à realização de eventos públicos;
- normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis às estruturas temporárias, instalações elétricas, equipamentos e demais componentes utilizados na execução dos serviços;

- legislação e regulamentação sanitária vigente, especialmente no que se refere ao fornecimento de alimentos e bebidas, quando aplicável;
- normas de acessibilidade, garantindo condições adequadas de atendimento a pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida;
- demais exigências legais relacionadas à realização de eventos públicos, incluindo autorizações administrativas e licenças eventualmente necessárias.

Nos casos em que a contratação envolva a realização de eventos com atividades específicas, como rodeios ou similares, deverão ser observadas, ainda, as normas legais e regulamentares aplicáveis, especialmente aquelas relacionadas ao bem-estar animal, à segurança dos participantes e do público, bem como à obrigatoriedade de seguros e demais requisitos exigidos pela legislação pertinente.

7.2 PRAZO DA CONTRATAÇÃO

A contratação será estruturada por meio de Sistema de Registro de Preços, hipótese em que se distingue a vigência da ata de registro de preços da vigência dos contratos dela decorrentes.

A ata de registro de preços terá vigência inicial de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovada a vantajosidade, observados os limites e condições estabelecidos na legislação vigente.

Os contratos decorrentes da ata de registro de preços serão formalizados pelos municípios consorciados, conforme suas necessidades específicas, e terão vigência própria, definida no momento da contratação, em conformidade com a natureza do objeto e a disponibilidade orçamentária de cada ente.

Nos termos da Lei nº 14.133/2021, admite-se que os contratos administrativos decorrentes da presente contratação, especialmente aqueles de natureza continuada ou vinculados à manutenção de serviços necessários à Administração, possam ter vigência prorrogada sucessivamente, desde que demonstrada a vantajosidade e mantidas as condições iniciais da contratação, podendo atingir prazo de até 10 (dez) anos, conforme previsto na legislação aplicável.

Ressalta-se que a utilização do Sistema de Registro de Preços é adequada à natureza da contratação, tendo em vista a variabilidade das demandas e a necessidade de atendimento sob demanda, conferindo maior flexibilidade à Administração e evitando a realização de múltiplos procedimentos licitatórios para objetos de mesma natureza.

8. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO

8.1 LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado foi realizado com base em análise de contratações similares realizadas por entes públicos, consultas a atas de registro de preços vigentes e avaliação da atuação de fornecedores especializados no segmento de organização de eventos.

Verificou-se a existência de empresas com capacidade para prestação de serviços de forma integrada, abrangendo infraestrutura, equipamentos, recursos humanos, logística e demais insumos necessários à execução de eventos de diferentes portes.

Foram consideradas as seguintes alternativas:

a) Estrutura própria permanente

Consistente na aquisição de equipamentos e manutenção de equipe técnica pelo consórcio ou pelos municípios.

b) Contratações fragmentadas por evento

Realização de contratações distintas para cada componente necessário à execução dos eventos.

c) Solução integrada por meio de Registro de Preços

Contratação de empresa especializada responsável pela execução global dos serviços.

Foram analisadas alternativas como execução direta pela Administração, contratações isoladas por município e contratação consorciada, tendo esta última se mostrado mais vantajosa sob os aspectos econômico, operacional e administrativo.

8.2 ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS

A alternativa de estrutura própria permanente mostrou-se inviável sob os aspectos técnico, operacional e econômico. Além dos elevados custos relacionados à aquisição de equipamentos e estruturas, deve-se considerar a necessidade de manutenção contínua, atualização tecnológica, bem como a existência de infraestrutura adequada para armazenamento e guarda dos materiais, como almoxarifados dimensionados e apropriados - realidade que não se verifica na maioria dos municípios consorciados.

Ademais, a gestão de estrutura própria demandaria a manutenção de equipe técnica especializada e permanente, o que se mostra incompatível com a capacidade administrativa de grande parte dos entes, que não dispõem de quadro de pessoal suficiente ou qualificado para planejamento, organização e execução de eventos com o nível de complexidade exigido.

Outro fator relevante refere-se à natureza variável das demandas, uma vez que os calendários de eventos municipais estão sujeitos a alterações frequentes, seja por fatores administrativos, orçamentários ou até mesmo por condições externas, o que exige elevada flexibilidade operacional, difícil de ser alcançada por meio de estrutura própria.

Por sua vez, a contratação fragmentada por evento implicaria aumento significativo da carga administrativa, exigindo a condução de múltiplos processos licitatórios ou contratações diretas, além de potencializar riscos de incompatibilidade técnica entre fornecedores distintos, dificuldades de coordenação operacional e maior probabilidade de falhas na execução dos serviços.

Nesse modelo, também se observa maior exposição a riscos relacionados ao cumprimento de prazos, padronização dos serviços e responsabilização por eventuais falhas, comprometendo a eficiência da gestão pública.

Diante desse cenário, a solução integrada por meio de Sistema de Registro de Preços apresenta-se como a alternativa mais adequada, por permitir maior flexibilidade na execução, centralização da responsabilidade, padronização dos serviços e otimização dos recursos administrativos, especialmente no contexto consorciado.

8.3 JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO

Diante da análise realizada, conclui-se que a contratação de solução integrada, por meio de Sistema de Registro de Preços, apresenta-se como a alternativa mais vantajosa sob os aspectos técnico, operacional e econômico.

Tal modelagem é especialmente adequada ao contexto consorciado, no qual múltiplos entes compartilham demandas semelhantes, permitindo racionalização dos recursos públicos, redução de custos administrativos e maior eficiência na execução dos serviços.

A solução adotada encontra-se alinhada aos princípios do planejamento, da eficiência e da economicidade, contribuindo para a melhoria da gestão pública e para o adequado atendimento das necessidades dos municípios consorciados.

9. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

9.1 PREMISSAS PARA DEFINIÇÃO DOS QUANTITATIVOS

A estimativa dos quantitativos a serem registrados foi elaborada com base em premissas técnicas, operacionais e administrativas compatíveis com a realidade dos municípios consorciados, considerando:

• a diversidade de portes populacionais dos entes participantes;

• a multiplicidade de eventos institucionais, culturais, esportivos e administrativos promovidos ao longo do exercício;

• a variabilidade dos calendários municipais, sujeitos a alterações por fatores orçamentários, administrativos e sazonais;

• a inexistência, na maioria dos municípios, de estrutura própria suficiente para realização de eventos de forma autônoma;

• a ausência de espaços adequados para armazenamento de estruturas e equipamentos, como almoxarifados dimensionados e apropriados;

• a limitação de quadro de pessoal técnico especializado para planejamento, montagem e execução de eventos;

• a necessidade de atendimento a eventos de diferentes portes (micro, pequeno, médio e grande), com demandas variáveis.

Nesse contexto, os quantitativos foram projetados de forma a assegurar capacidade de atendimento às demandas potenciais, sem comprometer a economicidade e a racionalidade administrativa.

9.2 JUSTIFICATIVA TÉCNICA DA MODELAGEM DA CONTRATAÇÃO (LOTE ÚNICO)

A análise acerca da divisibilidade do objeto foi realizada de forma criteriosa, à luz dos princípios do planejamento, da eficiência e da economicidade, bem como em conformidade com as diretrizes estabelecidas na Lei nº 14.133/2021 e com o entendimento consolidado do Tribunal de Contas da União, cuja orientação é amplamente adotada pelo Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás.

Nos termos do regime jurídico vigente, o parcelamento do objeto constitui diretriz geral das contratações públicas, devendo ser promovido sempre que técnica e economicamente viável. Contudo, a própria sistemática normativa admite exceções, especialmente quando a divisão do objeto implicar prejuízo à eficiência da execução, aumento de riscos operacionais ou comprometimento da economicidade da contratação.

No caso concreto, a solução proposta envolve a prestação de serviços de organização e execução de eventos de natureza multifacetada, abrangendo, de forma integrada e simultânea, a disponibilização de infraestrutura, equipamentos, recursos humanos, logística, alimentação, hospedagem, suporte técnico e demais serviços correlatos.

Trata-se, portanto, de objeto com elevado grau de interdependência técnica e operacional, cuja execução exige coordenação centralizada, compatibilidade entre os diversos elementos envolvidos e sincronização rigorosa das atividades, sob pena de comprometimento da qualidade, da segurança e da própria viabilidade dos eventos.

A eventual fragmentação da contratação em múltiplos lotes ou a adjudicação a diferentes fornecedores implicaria riscos concretos e relevantes, dentre os quais se destacam:

- desarticulação da cadeia operacional necessária à execução dos eventos;
- incompatibilidade técnica entre estruturas, equipamentos e sistemas;
- dificuldades na integração entre equipes distintas;
- aumento significativo da complexidade na gestão e fiscalização contratual;
- potencial ocorrência de conflitos de responsabilidade entre fornecedores;
- maior probabilidade de falhas na execução, com impacto direto na prestação do serviço público.

Além disso, deve-se considerar que a execução dos serviços ocorre, em regra, em prazos exíguos e com elevado grau de criticidade, sendo frequentes alterações nos calendários de eventos, mudanças de local, ajustes logísticos e demandas emergenciais, o que exige capacidade de resposta imediata e gestão unificada.

Sob o ponto de vista econômico, a contratação por lote único possibilita ganhos de escala relevantes, permitindo que os licitantes apresentem propostas mais vantajosas, com otimização de custos logísticos, operacionais e administrativos, especialmente no contexto de execução integrada dos serviços.

A centralização da contratação também contribui para a padronização dos serviços prestados, garantindo uniformidade de qualidade, compatibilidade técnica e maior previsibilidade na execução, aspectos essenciais em contratações dessa natureza.

As premissas acima evidenciam que as demandas dos municípios consorciados apresentam elevado grau de variabilidade, complexidade operacional e interdependência entre os diversos serviços necessários à realização de eventos.

A ausência de estrutura própria, aliada à limitação de recursos humanos especializados e à inexistência de espaços adequados para armazenamento de equipamentos, demonstra que os entes consorciados dependem de soluções externas completas e integradas para viabilizar a execução de suas atividades institucionais.

No âmbito da gestão administrativa, a adoção de lote único promove significativa redução da carga operacional, evitando a necessidade de celebração e acompanhamento de múltiplos contratos, circunstância que se revela ainda mais relevante no contexto consorciado, no qual diversos municípios poderão demandar a utilização da ata de registro de preços.

Importa destacar que a modelagem adotada não implica restrição indevida à competitividade, uma vez que o levantamento de mercado realizado demonstrou a existência de empresas com capacidade técnica e operacional para execução integral do objeto, inclusive em contratações similares realizadas por outros entes da Administração Pública.

Embora o objeto compreenda múltiplos serviços e insumos, verifica-se que sua execução demanda gestão integrada, coordenação logística unificada e responsabilidade centralizada, sendo a fragmentação apta a comprometer a sincronização das atividades, a eficiência operacional e a adequada responsabilização por eventuais falhas

Ademais, a decisão encontra respaldo na jurisprudência do Tribunal de Contas da União, a exemplo do Acórdão nº 732/2008, segundo o qual a viabilidade do parcelamento deve ser aferida à luz das peculiaridades do caso concreto, devendo prevalecer a solução que melhor atenda ao interesse público, especialmente quando evidenciado que o fracionamento pode comprometer a eficiência da contratação.

Ressalta-se, ainda, que a modelagem adotada está alinhada a práticas consolidadas na Administração Pública Federal, inclusive em contratações estruturadas sob orientação da Advocacia-Geral da União, nas quais objetos de natureza semelhante vêm sendo licitados por meio de lote único, em razão de sua complexidade e da necessidade de execução integrada.

Diante do exposto, conclui-se que a adoção de lote único representa a solução mais adequada sob os aspectos técnico, operacional e econômico, assegurando maior

eficiência, economicidade, padronização e segurança na execução do objeto, em estrita observância aos princípios que regem a Administração Pública.

9.3 CONSOLIDAÇÃO DOS QUANTITATIVOS

Os quantitativos estimados foram consolidados a partir de metodologia que considerou elementos técnicos, históricos e projetivos, compatíveis com a realidade operacional dos municípios consorciados e com a natureza da contratação pretendida.

Para tanto, foram utilizados como parâmetros:

i. dados históricos de contratações anteriores realizadas pelos entes consorciados ou por órgãos com perfil similar;

ii. estimativa média de eventos promovidos por município ao longo do exercício;

iii. análise da demanda potencial agregada dos municípios participantes, considerando suas características administrativas e institucionais;

iv. necessidade de atendimento a eventos de diferentes portes (micro, pequeno, médio e grande), com variação significativa de estrutura e insumos demandados;

v. projeção de crescimento das ações institucionais, culturais, esportivas e administrativas, especialmente no contexto de fortalecimento da atuação pública local.

A consolidação dos quantitativos foi realizada sob a perspectiva de planejamento global da contratação, considerando o modelo consorciado, no qual a solução será disponibilizada de forma compartilhada aos entes participantes, mediante utilização sob demanda.

Nesse sentido, os quantitativos refletem uma estimativa máxima de consumo potencial, elaborada com o objetivo de assegurar a disponibilidade da solução ao longo da vigência da ata de registro de preços, evitando a necessidade de contratações emergenciais ou fragmentadas.

Ressalta-se que, em razão da natureza variável e imprevisível das demandas, os quantitativos não representam obrigação de contratação integral, sendo sua utilização condicionada às necessidades específicas de cada município, à disponibilidade orçamentária e à conveniência administrativa.

Adicionalmente, a consolidação dos quantitativos será complementada pelas manifestações formais dos municípios participantes, conforme previsto neste Estudo Técnico Preliminar, as quais permitirão o refinamento das estimativas, conferindo maior aderência entre a previsão global e a realidade local de cada ente consorciado.

Dessa forma, a metodologia adotada assegura equilíbrio entre planejamento, flexibilidade operacional e economicidade, em conformidade com os princípios que regem a Administração Pública.

9.4 DEFINIÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DOS ITENS DA CONTRATAÇÃO

Após a consolidação dos quantitativos estimados, torna-se necessária a adequada estruturação dos itens que comporão a futura contratação, de forma a garantir clareza, padronização e viabilidade operacional da execução contratual.

A definição dos itens foi realizada considerando a natureza dos serviços a serem prestados, a diversidade das demandas dos municípios consorciados e a necessidade de permitir a adequada mensuração, solicitação e fiscalização dos serviços.

Nesse sentido, buscou-se estruturar os itens de forma:

• clara e objetiva, evitando ambiguidades ou sobreposição de objetos;

• compatível com a realidade de execução dos serviços;

• apta a permitir a contratação sob demanda, característica do modelo adotado;

• alinhada às boas práticas de planejamento das contratações públicas.

Destaca-se que a organização dos itens visa facilitar tanto a fase licitatória quanto a execução contratual, proporcionando maior controle administrativo, transparência e eficiência na utilização dos recursos públicos.

9.4.1 JUSTIFICATIVA TÉCNICA DA MODELAGEM EM LOTES

A análise acerca da divisibilidade do objeto foi realizada de forma criteriosa, à luz dos princípios do planejamento, da eficiência e da economicidade, bem como em conformidade com as diretrizes estabelecidas na Lei 14.133/2021 e com o entendimento consolidado do Tribunal de Contas da União, amplamente adotado pelo Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás.

Embora o parcelamento do objeto constitua diretriz geral das contratações públicas, a sua aplicação deve observar a viabilidade técnica e econômica, bem como os riscos associados à fragmentação indevida da solução.

No caso concreto, a solução envolve a prestação de serviços de organização e execução de eventos de natureza multifacetada, abrangendo infraestrutura, equipamentos, recursos humanos, logística, alimentação, hospedagem e serviços especializados.

Diante da complexidade do objeto, optou-se pela divisão em lotes por natureza técnico-operacional, de modo a equilibrar:

• a ampliação da competitividade;

• a especialização dos fornecedores;

• a viabilidade de execução integrada dos serviços;

• a redução de riscos operacionais.

A modelagem adotada preserva a coerência entre os serviços agrupados,

garantindo que cada lote representa um conjunto funcional autônomo, sem prejuízo da necessária coordenação entre os diferentes componentes da solução.

9.4.2 ESTRUTURAÇÃO DOS LOTES DA CONTRATAÇÃO

Os itens foram organizados em 04 (quatro) lotes, definidos a partir de critérios técnicos, operacionais e funcionais, conforme detalhado a seguir:

LOTE 1 – EQUIPAMENTOS, TECNOLOGIA E SISTEMAS

Compreende os itens relacionados à disponibilização de infraestrutura tecnológica necessária à execução dos eventos, incluindo:

• sistemas de sonorização (diversos portes);

• sistemas de iluminação cênica e técnica;

• painéis de LED, telões e equipamentos audiovisuais;

• sistemas de transmissão, filmagem e monitoramento;

• geradores de energia e sistemas elétricos.

Trata-se de conjunto de equipamentos interdependentes, cuja operação exige compatibilidade técnica, integração de sistemas e suporte especializado, sendo recomendável sua contratação de forma agrupada.

LOTE 2 – ESTRUTURAS FÍSICAS E MONTAGEM

Abrange os itens relacionados à infraestrutura física dos eventos, incluindo:

• palcos (diversos portes);

• tendas, coberturas e galpões;

• arquibancadas, camarotes e estruturas elevadas;

• pisos, praticáveis e estruturas metálicas;

• fechamentos, gradis e estruturas em box truss.

As estruturas físicas demandam planejamento integrado, dimensionamento técnico adequado e compatibilidade entre os elementos construtivos, justificando sua contratação conjunta.

LOTE 3 – SERVIÇOS OPERACIONAIS E LOGÍSTICOS

Compreende os serviços necessários à execução operacional dos eventos, incluindo:

• produção executiva, técnica e coordenação;

• equipes de apoio, limpeza e organização;

• segurança e controle de acesso;

• serviços de alimentação;

• hospedagem e transporte;

• locução, fotografia e apoio técnico.

A execução dos eventos exige gestão operacional integrada, com atuação coordenada de equipes multidisciplinares, sendo recomendável a contratação unificada desses serviços.

LOTE 4 – RODEIO E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

Abrange os serviços específicos relacionados à realização de eventos de rodeio e atividades correlatas, incluindo:

• fornecimento de animais (bovinos e equinos);

• estrutura de arena, bretes e currais;

• equipe técnica especializada;

• serviços de julgamento, locução e apoio;

• apresentações e atividades típicas do rodeio.

Trata-se de conjunto especializado de serviços, com requisitos próprios e regulamentação específica, cuja execução demanda expertise técnica e operacional diferenciada.

9.4.3 DA INTEGRIDADE DA SOLUÇÃO

Ressalta-se que, embora os itens tenham sido organizados em lotes, a solução mantém seu caráter sistêmico, sendo indispensável a coordenação entre os diferentes componentes para a adequada execução dos eventos.

A divisão adotada não compromete a integralidade da solução, tampouco gera prejuízo à eficiência ou à economicidade da contratação, ao contrário, permite maior especialização dos fornecedores e ampliação da competitividade.

9.4.4 COMPATIBILIDADE COM O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

A modelagem em lotes mantém plena compatibilidade com o Sistema de Registro de Preços, permitindo:

• contratação sob demanda;

• utilização parcial dos itens;

• atendimento às necessidades específicas de cada município;

• flexibilidade operacional.

Diante do exposto, conclui-se que a estruturação dos itens em lotes representa solução tecnicamente adequada, operacionalmente viável e economicamente vantajosa,

assegurando equilíbrio entre competitividade, eficiência e segurança na execução do objeto.

LOTE 1 - Equipamentos, Tecnologia e Sistemas

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
1	Locação Torres de delay TIPO 01, com sistema de sonorização com 02 caixas de frequência altas e 02 de frequências baixas, com recursos técnicos para receber sinal de áudio.	Diária/Unid.	150
2	Locação Torres de delay TIPO 02 com sistema de sonorização com 04 caixas de frequência altas e 04 de frequências baixas, com recursos técnicos para receber sinal de áudio.	Diária/Unid.	120
3	Locação Torres de delay TIPO 03 com sistema de sonorização com 06 caixas de frequências altas e 06 de frequências baixas, com recursos técnicos para receber sinal de áudio	Diária/Unid.	80
4	Locação Torres de delay TIPO 04 com sistema de sonorização com 08 caixas de frequências altas e 08 de frequências baixas, com recursos técnicos para receber sinal de áudio	Diária/Unid.	60
5	Locação Grupo gerador de pequeno porte, de 50kVA, silenciado, com cabeamento para uma distância de 30 metros, trifásico e neutro, técnico de plantão	Diária/Unid.	80
6	Locação Grupo gerador de pequeno porte, de 100kVA, silenciado, com cabeamento para uma distância de 30 metros, trifásico e neutro, técnico de plantão	Diária/Unid.	60
7	Locação Grupo gerador de grande porte, de 180kVA, silenciado, com cabeamento para uma distância de 30 metros, trifásico e neutro, técnico de plantão	Diária/Unid.	40
8	Locação Grupo gerador de macro porte, de 260kVA, silenciado, com cabeamento para uma distância de 30 metros, trifásico e neutro, técnico de plantão	Diária/Unid.	40
9	Locação Sonorização de macro porte, com 48 caixas de frequências altas Lan Harrey e 48 Caixas de Frequências Baixas, 02 mix digital mínimo de 56 canais, 16 monitores de chão, 36 vias de fones, mínimo de 02 amplificadores de instrumentos, guitarra, baixo, teclado, com todos os mícrones para atender atrações nacionais ao vivo	Diária/Unid.	20
10	Locação Sonorização de grande porte, com 24 caixas de frequências altas Lan Harrey e 24 Caixas de Frequências Baixas, 02 mix digital mínimo de 48 canais, 08 monitores de chão, 18 vias de fones, mínimo de 01 amplificadores de instrumentos, guitarra, baixo, teclado, com todos os mícrones para atender atrações nacionais ao vivo	Diária/Unid.	30
11	Locação Sonorização de médio porte, com 12 caixas de frequências altas Lan Harrey e 12 Caixas de Frequências Baixas, 01 mix digital mínimo de 32 canais, 04 monitores de chão, 18 vias de fones, mínimo de 01 amplificadores de instrumentos, guitarra,	Diária/Unid.	118

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	baixo, teclado, com todos os mícrones para atender atrações regionais ao vivo		
12	Locação Sonorização de pequeno porte, com 06 caixas de frequências altas Lan Harrey e 06 Caixas de Frequências Baixas, 01 mix digital mínimo de 24 canais, 02 monitores de chão, 08 vias de fones, com todos os mícrones para atender atrações regionais ao vivo	Diária/Unid.	139
13	Locação Sonorização de micro porte, com 02 caixas de frequências altas Lan Harrey e 02 Caixas de Frequências Baixas, 01 mix digital mínimo de 08 canais, com 02 microfones, 02 pedestais para atender palestra 02 dois músicos para apresentação acústica	Diária/Unid.	200
14	Locação de iluminação de macro porte com 48 refletores tipo PAR 64, 64 refletores em LED, 36 equipamentos de iluminação móvel tipo beam 7R, 24 equipamentos de iluminação móvel tipo wash, 24 refletores elipsoidais, 04 varas de iluminação tipo ACL, 12 refletores tipo mini-brut com 06 lâmpadas cada, 24 ribaltas, 18 equipamentos estroboscópicos, 06 máquinas de fumaça, mesa de controle digital profissional compatível com o sistema, com técnico responsável pela operação e programação.	Diária/Unid.	20
15	Locação de iluminação de grande porte com 24 refletores tipo PAR 64, 32 refletores em LED, 18 equipamentos de iluminação móvel tipo beam 7R, 12 equipamentos de iluminação móvel tipo wash, 12 refletores elipsoidais, 02 varas de iluminação tipo ACL, 06 refletores tipo mini-brut com 06 lâmpadas cada, 12 ribaltas, 10 equipamentos estroboscópicos, 03 máquinas de fumaça, mesa de controle digital profissional compatível com o sistema, com técnico responsável pela operação e programação.	Diária/Unid.	30
16	Locação de iluminação de médio porte composta por 08 refletores tipo PAR 64, 16 refletores em LED, 12 equipamentos de iluminação móvel tipo moving head com lâmpada de descarga, 01 conjunto de barras de iluminação tipo ACL, 02 refletores tipo mini-brut com 04 lâmpadas cada, 04 equipamentos estroboscópicos, 01 máquina de fumaça, incluindo mesa de controle digital compatível com o sistema, com técnico responsável pela operação e programação.	Diária/Unid.	118
17	Locação de iluminação de pequeno porte com 08 refletores em LED, 04 equipamentos de iluminação móvel tipo beam 7R, 01 máquina de fumaça, mesa controladora compatível com o sistema, com técnico responsável pela operação e programação.	Diária/Unid.	139
18	Locação de iluminação de micro porte com 08 refletores em LED, com técnico responsável pela operação.	Diária/Unid.	200
19	Locação de Parte Elétrica de Grande Porte, instalação, manutenção e desmontagem de parte elétrica para evento temporário, com 30 refletores de iluminação com potência aproximada de 100 W, 30 pontos de AC de 110, 10 pontos de AC 220, 30 pontos de boquilhas para lâmpadas de 110/220, com 03 eletricista de plantão durante o	Unid. por evento	15

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	evento		
20	Locação de Parte Elétrica de Médio Porte, instalação, manutenção e desmontagem de parte elétrica para evento temporário, com 20 refletores de iluminação com potência aproximada de 100 W, 30 pontos de AC de 110, 06 pontos de AC 220, 30 pontos de boquilhas para lâmpadas de 110/220, com 02 eletricista de plantão durante o evento.	Unid. por evento	25
21	Locação de Parte Elétrica de Pequeno Porte, instalação, manutenção e desmontagem de parte elétrica para evento temporário, com 10 refletores refletores de iluminação com potência aproximada de 100 W, 20 pontos de AC de 110, 02 pontos de AC 220, 20 pontos de boquilhas para lâmpadas de 110/220, com 01 eletricista e plantão durante o evento.	Unid. por evento	50
22	SkyWalker (Refletor) de grande potência para uso em ambiente externo. Projeta facho de luz branca, que pode ser visto de uma distância de até 10 km (dependendo das condições climáticas). Conta movimento PAN (direita-esquerda) e possui regulagem de inclinação. Utiliza uma lâmpada de xenon de alto brilho. Tipo: projetor skywalker 4000W, Lâmpada: Xenon XBO 4000W, Movimento: Pan 90º, Efeito: Single Bean, Visualização: 6 a 10 Km, dependendo do tempo, Potência total da lâmpada: 4.000 W	Diária/Unid.	30
23	Locação de Painel de led macro porte de alta resolução, mínimo de pixel pitch de 3,9 mm (indoor) em formato de telão com as medidas de 08 mts de largura por 06 mts com processadora e sistema apropriado para inserção de vídeo, transmissão simultânea	Diária/Unid.	20
24	Locação de Painel de led grande porte de alta resolução, mínimo de pixel pitch de 3,9 mm (indoor) em formato de telão com as medidas de 06 mts de largura por 04 mts com processadora e sistema apropriado para inserção de vídeo, transmissão simultânea	Diária/Unid.	30
25	Locação de Painel de led médio porte de alta resolução, mínimo de pixel pitch de 3,9 mm (indoor) em formato de telão com as medidas de 04 mts de largura por 03 mts com processadora e sistema apropriado para inserção de vídeo, transmissão simultânea	Diária/Unid.	60
26	Locação de Painel de led pequeno porte de alta resolução, mínimo de pixel pitch de 3,9 mm (indoor) em formato de telão com as medidas de 03 mts de largura por 02 mts com processadora e sistema apropriado para inserção de vídeo, transmissão simultânea	Diária/Unid.	100
27	Locação de Painel de led micro porte de alta resolução, mínimo de pixel pitch de 3,9 mm (indoor) em formato de telão com as medidas de 02 mts de largura por 1,5 mts com processadora e sistema apropriado para inserção de vídeo, transmissão simultânea.	Diária/Unid.	150
28	Locação de Painel de led Curvo de alta resolução, mínimo de 3.9 outdoor em curvatura de 5 a 9 graus, positivo ou negativo, as placas de 0,50x1,00m de diâmetro	M2 por diária	800

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
29	Locação de Painel de led Curvo de alta resolução, mínimo de 3.9 indoor em curvatura de 5 a 9 graus, positivo ou negativo, as placas de 0,50x1,00m de diâmetro	M2 por diária	600
30	Serviços de Filmagem com locação de equipamentos para simultâneo tipo 01, com 01 câmera HD 4 k móvel, com gravação do material em mídia digital, sem edição.	Horas	400
31	Serviços de Filmagem com locação de equipamentos para tipo 02, com 02 câmeras HD, sendo 01 fixa e 01 móveis com gravação do material em mídia digital, sem edição.	Horas	350
32	Serviços de Filmagem com locação de equipamentos para transmissão simultânea tipo 03, com 03 câmeras HD, sendo 01 fixa e 02 móveis com gravação do material em mídia digital, sem edição	Horas	300
33	Locação de equipamentos Transmissão de LIVES, composta por plataforma com 04 Câmeras profissionais equivalentes e grua, software de transmissão ao vivo.	Horas	200
34	Locação Drone para filmagem e transmissão simultânea: plataforma voadora com câmera fotográfica e de filmagem profissional para transmissão e gravação de imagens e fotos e com operador habilitado e conforme regulamentação vigente.	Horas	150
35	Locação Telões de 100 polegadas, com projetor de 3.500 ANSI lúmens, com suporte para projetor. Lona específica para projeção, estruturas em box de alumínio Q30	Diária/Unid.	200
36	Telões de 150 polegadas, com projetor mínimo de 3.500 ANSI lúmens, com suporte para projetor e lona específica para projeção, estruturas em box de alumínio Q30.	Diária/Unid.	150
37	Locação Telões de 200 polegadas, com projetor mínimo de 3.500 ANSI lúmens, com suporte para projetor e lona específica para projeção, estruturas em box de alumínio Q30	Diária/Unid.	100
38	Locação Telões de 100 polegadas, com projetor de 5.000 ANSI lúmens, com suporte para projetor. Lona específica para projeção, estruturas em box de alumínio Q30	Diária/Unid.	150
39	Locação Telões de 150 polegadas, com projetor mínimo de 5.000 ANSI lúmens, com suporte para projetor e lona específica para projeção, estruturas em box de alumínio Q30	Diária/Unid.	120
40	Locação Telões de 200 polegadas, com projetor mínimo de 5.000 ANSI lúmens, com suporte para projetor e lona específica para projeção, estruturas em box de alumínio Q30	Diária/Unid.	80
41	Locação TV de 65 polegadas, 4k, led, com cabeamento de até 50 metros linear da central de vídeo, com suporte metálico regulável de 2 a 3 metros de altura.	Diária/Unid.	200

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
42	Locação Monitoramento com câmeras tipo 01: Monitoramento semelhante ao olho vivo, com 04 câmeras IP 1.3MP/ com 01 Speed dome, 1.3 MP, Nvr para gravação de todo evento, sistema de enlace via rádio exclusivo para eventos, enviando as imagens de monitoramento. 01 monitor mínimo de 42 polegadas e técnico de plantão	Diária/Unid.	100
43	Locação Monitoramento com câmeras tipo 02: Monitoramento semelhante ao olho vivo, com 08 câmeras IP 1.3MP/ com 01 Speed dome, 1.3 MP, Nvr para gravação de todo evento, sistema de enlace via rádio exclusivo para eventos, enviando as imagens de monitoramento, 02 monitores mínimo de 42 polegadas e técnico de plantão	Diária/Unid.	80
44	Locação Monitoramento com câmeras tipo 03: Monitoramento semelhante ao olho vivo, com 12 câmeras IP 1.3MP/ com dome, 1.3 MP, Nvr para gravação de todo evento, sistema de enlace via rádio exclusivo para eventos, enviando as imagens de monitoramento. 03 monitores mínimo de 42 polegadas e técnico de plantão.	Diária/Unid.	60
45	Locação de equipamentos de som tipo P.A. 12, incluindo mesa de som com no mínimo 12 canais, com processador de efeitos e equalização, 04 caixas acústicas com potência mínima de 400W cada, 04 microfones dinâmicos sem fio UHF com frequência ajustável, e 04 pedestais tipo girafa.	Diária	200
46	Locação de equipamentos de som tipo P.A. 08, incluindo mesa de som digital com no mínimo 08 canais, com processador de efeitos e equalização, 02 caixas acústicas com potência mínima de 200W cada, 02 microfones dinâmicos sem fio UHF e 02 pedestais tipo girafa.	Diária	250
47	Locação de equipamentos de som tipo P.A. 04, incluindo mesa de som com no mínimo 04 canais, com processador de efeitos e equalização, 02 caixas acústicas com potência mínima de 400W cada, 04 microfones dinâmicos sem fio UHF com frequência ajustável e 04 pedestais tipo girafa.	Diária	180
48	Geradores de energia 260kVA (funcionamento) – grupo gerador de 260kVA's, trifásico, 380/220 volts, silenciado 90 db a 5m de distância, chave reversora, caixas de passagens, 150 metros de cabos anti-chamas, para cada "fase" e para o "neutro", sendo a bitola mínima de 95mm², com pontas devidamente demarcadas e terminais compatíveis com o equipamento. Os cabos não deverão ter emendas ou remendos e devem estar em bom estado de conservação; com combustível. Deverá atender aos critérios e normas técnicas do corpo de bombeiro de goiás, incluso técnico operador, operando do início ao fim do evento diariamente (diária mínima de 12 horas) e extintor de incêndio.	Diária	40
49	Gerador de energia 260kVA (stand bay) – grupo gerador de 260kVA's, trifásico, 380/220 volts, silenciado 90 db a 5m de	Diária	35

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	distância, chave reversora, caixas de passagens, 04 cabos de 95 mm com 150 metros cada, com combustível. Modo stand by. Deverá atender aos critérios e normas técnicas do corpo de bombeiro de goiás, incluso técnico operador, operando do início ao fim do evento diariamente.		
50	Gerador de energia 180kVA (stand bay) – grupo gerador de 180kVA's, trifásico, 380/220 volts, silenciado 90 db a 5m de distância, chave reversora, caixas de passagens, 04 cabos de 95 mm com 150 metros cada, com combustível. Modo stand by. Deverá atender aos critérios e normas técnicas do corpo de bombeiro de goiás, incluso técnico operador, operando do início ao fim do evento diariamente.	Diária	60
51	Geradores de energia 180kVA (funcionamento) – grupo gerador de 180kVA's, trifásico, 380/220 volts, silenciado 90 db a 5m de distância, chave reversor, caixas de passagens, 150 metros de cabos antichamas, para cada "fase" e para o "neutro", sendo a bitola mínima de 95mm², com pontas devidamente demarcadas e terminais compatíveis com o equipamento. Os cabos não deverão ter emendas ou remendos e devem estar em bom estado de conservação; com combustível. Deverá atender aos critérios e normas técnicas do corpo de bombeiro militar, incluso técnico operador, operando do início ao fim do evento diariamente (diária mínima de 12 horas) e extintor de incêndio.	Diária	55
52	Painéis de LED outdoor medindo 3,00m x 4,00m, com tecnologia de pixel pitch aproximado de 3mm (P3) ou equivalente, em alta definição para transmissão simultânea, aptos para uso em área externa, resistentes à água e à incidência solar, com sistema de processamento digital, incluindo entradas e saídas de sinal compatíveis com padrões profissionais (SDI, HDMI, VGA), computador, controladora, placa de captura e software de operação do painel, conexões de sinal via rede (RJ45 – CAT5e) e/ou fibra óptica, possibilidade de reprodução de conteúdos multimídia, control box com sistema de engate rápido para montagem e desmontagem, com alto índice de impermeabilidade, adequado para utilização em apresentações, fundos e laterais de palco, com exibição de imagens e efeitos gráficos em alta resolução, independentemente da distância de visualização, frequência de atualização mínima de 480 Hz, compatível com sistemas de vídeo diversos, com opção de instalação suspensa ou empilhada, incluindo cabeamento completo, computador portátil, sistema de processamento e operação técnica especializada, devendo o equipamento estar montado e em pleno funcionamento com antecedência mínima de 24 horas do início do evento.	Diária	30
53	Fornecimento de painéis de LED para uso externo (outdoor), com tecnologia de pixel pitch aproximado de 10mm (PH10) ou equivalente, em alta definição, destinados à transmissão simultânea de imagens, com área total aproximada de 24m², aptos para utilização em ambientes externos, com resistência à água e à incidência de luz solar, com alto índice de impermeabilidade.	Diária	25

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	Sistema dotado de processamento digital de vídeo, com entradas e saídas compatíveis com padrões profissionais, incluindo sinais SDI, HDMI e VGA, composto por computador, controladora, placa de captura e software de gerenciamento do painel. Conexões de sinal por rede (RJ45 – CAT5e) e/ou fibra óptica, com capacidade de reprodução de conteúdos multimídia em diferentes formatos digitais. Equipamento composto por control box com sistema de engate rápido que permita montagem e desmontagem ágil, adequado para utilização em apresentações, palestras, fundos e laterais de palco, com exibição de efeitos gráficos e imagens captadas ou provenientes de múltiplas fontes de mídia, devendo apresentar resolução compatível com visualização em eventos de grande porte. Sistema com frequência de atualização mínima de 480 Hz, compatível com diferentes padrões de vídeo, com múltiplas entradas de sinal, permitindo instalação suspensa ou empilhada. Inclui fornecimento de cabeamento completo, computador portátil, sistema de processamento e operação técnica especializada, bem como talhas e acessórios necessários para elevação e sustentação dos painéis. Estrutura de suporte e fixação composta por torres em box truss padrão Q30/Q50 ou equivalente, incluindo todos os equipamentos necessários para o pleno funcionamento do sistema. O equipamento deverá estar devidamente montado, testado e em pleno funcionamento com antecedência mínima de 24 horas do início do evento.		
54	Locação, montagem e desmontagem de palco com cobertura tipo duas águas em estrutura de alumínio tipo box truss padrão Q30 ou equivalente, medindo 14,00m de frente por 10,00m de profundidade, com pé direito mínimo de 8,00m, cobertura em lona antichamas, piso em estrutura metálica com compensado de 20mm na cor preta, com altura mínima de 2,00m, fechamento frontal em madeira e fechamento lateral e de fundo em tela, revestido com carpete na cor preta ou cinza em perfeito estado de conservação, incluindo duas áreas de serviço, estrutura de stagemix coberta no mesmo nível do palco, housemix posicionada a aproximadamente 30 metros do palco, centralizada em relação ao sistema de som, com cobertura, medindo no mínimo 4,00m x 4,00m x 3,00m, com piso elevado, escada de acesso, guarda-corpo, grades de proteção, rampa de acesso para equipamentos e escada traseira.	Diária	15
55	Locação de barricadas antiavalanche, estruturadas em alumínio e ferro, articuladas, com dimensões aproximadas de 1,00m de largura por 1,00m de altura, incluindo escoras para fixação.	Diária	2.000
56	Sistema de sonorização de grande porte – sistema de P.A. 48, composto por 01 console digital de mixagem profissional com capacidade compatível com o porte do evento, sistema line array composto por 24 caixas com front fill contendo 04 caixas, 24 caixas de subgrave, contendo 02 alto-falantes de 18 polegadas cada, com sistema de amplificação compatível com o conjunto, 01 processador digital de áudio, sistema de monitor contendo 01 console com no mínimo 56 canais de entrada, equalização	Diária	20

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	paramétrica de 04 bandas, 24 auxiliares, 08 DCA's, 02 fontes de alimentação, com racks de pré-amplificadores de entrada e saída separados da controladora via cabo, mesa digital de padrão profissional ou superior, multicabo de 56 vias, sistema side duplo, 12 monitores de palco, sistema de amplificação compatível, 12 pedestais, 08 banheiras de multi pino, com sistema de alimentação elétrica individual com proteção e dispositivo de desarme automático, 30 canais de microfones para instrumentos conforme necessidade dos artistas contratados, 01 amplificador para guitarra, 01 amplificador adicional para guitarra, 01 sistema de contrabaixo completo, cabeamento necessário para perfeito funcionamento de todo o sistema, devidamente aterrado, sistema de delay composto por 02 conjuntos com 04 caixas cada, com processamento digital e cabeamento completo, devendo o sistema de som ser compatível com o rider técnico dos artistas contratados.		
57	Sistema de iluminação de grande porte composto por 02 mesas controladoras computadorizadas com capacidade mínima de 2048 canais, sistema de dimmer contendo 64 canais em rack padrão DMX com potência compatível por canal, 72 canais de alimentação principal (main power), conjunto de refletores composto por 12 refletores tipo COB, 12 refletores tipo PAR 64 foco 5, 10 refletores elipsoidais, 12 refletores tipo brut em LED com 02 lâmpadas cada, 16 equipamentos de iluminação móvel tipo beam com lâmpada de descarga, 06 equipamentos de iluminação móvel tipo wash em LED, 08 pontos de intercomunicação, 02 máquinas de fumaça, 06 refletores lineares tipo ribalta, 06 equipamentos de iluminação tipo strobe em LED RGBW, 02 canhões seguidores com potência compatível, fiação e acessórios compostos por cabos de alimentação compatíveis com o sistema de iluminação, distribuidores de energia, extensões e cabos de comando devidamente dimensionados para interligação dos equipamentos, devendo o sistema ser compatível com o rider técnico dos artistas contratados.	Diária	25
58	Camarim mobiliado com dimensões de 4x4m, contendo as seguintes características em cada unidade: estrutura padronizada composta por piso em madeira com módulos de 1m x 1m e altura aproximada de 0,07m, acarpetado, divisórias em painéis TS dupla face na cor branca com vidros transparentes, acoplados em montantes e travessas de alumínio, com pé direito de 3,20m, testeira de identificação, iluminação composta por lâmpadas fluorescentes de 20 watts a cada 3m² e refletores com potência compatível, 07 tomadas tripolares de 220V, revestimento em vinil autoadesivo, 01 geladeira com capacidade aproximada de 239 litros, 01 aparelho de ar-condicionado com capacidade mínima de 10.000 BTUs, tipo split, 01 espelho de corpo inteiro, 01 arara para suporte de roupas, 01 forno micro-ondas, 02 lixeiras com capacidade de 50 litros, 04 mesas bistrô cromadas com tampo em vidro temperado e 03 banquetas com assento revestido, 02 módulos estofados, 01 aparador com aproximadamente 2 metros, porta com sistema de fechamento, tampo em madeira, 01 mesa de	Diária	60

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	canto com acabamento em vidro, 04 banquetas com assento revestido, incluindo montagem e desmontagem.		

LOTE 2 - Estruturas Físicas e Montagem

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
59	Locação de Trio elétrico de pequeno porte, caminhão ¾, comprimento 8,5 mts, largura de 2,40m, com gerador trifásico mínimo de 30 kVA, sistema de sonorização com 08 falantes de graves, 08 falantes de médio e 08 titanium para agudos, divididos em frente, fundos e laterais, com uma mesa de no mínimo 08 canais, acompanhado de 01 microfone sem fio e 02 microfones com fios e sistema de computador para som mecânico.	Diária/Unid.	120
60	Locação de Trio elétrico de médio porte, caminhão trucado, comprimento 12 mts comprimentos, largura de 2,60 mts, com gerador trifásico de 50 kVA, sistema de sonorização com 48 falantes de graves, 48 falantes de médio e 24 titanium para agudos, divididos na frente, fundo e laterais, com uma mesa digital de 32 canais, 04 monitores de chão, cobertura em lona anti-chama	Diária/Unid.	80
61	Locação de Trio elétrico de grande porte, carreta 03 eixos, comprimento de 18 a 23 m, largura de 3,20m, com 02 geradores trifásicos de 100 kVA, sistema de sonorização com 64 falantes de graves, 64 falantes de médio e 48 titânios para agudos, divididos na frente, fundo e laterais, com 01 mesa digital de 32 canais, 06 monitores de chão, kit microfones, bateria, amplificadores de instrumentos, cobertura em lona anti-chama, para atender eventos ao vivo	Diária/Unid.	118
62	Prestação de serviço de carro de som para propaganda volante, equipado com sistema de sonorização compatível com divulgação em vias públicas, incluindo motorista e combustível.	Horas	40
63	Palco de pequeno porte, todo em estrutura de alumínio box truss, Q30, P38, Q50, nas medidas de 08 mts de frente por 06 mts de profundidade, com pé direito de 6 mts de altura, 02 asas fly e estrutura de housemix, com piso regulável de 70 centímetros a 1,5 mts de altura do chão, cobertura em lona anti-chama, com guarda corpo, escadas e corrimão de acordo com as normas do Corpo de Bombeiros Militar.	Diária/Unid.	3.000
64	Palco de médio porte todo em estrutura de alumínio box truss, Q30, P38, Q50, nas medidas de 10 mts de frente por 08 mts de profundidade, com pé direito de 7 mts de altura, 02 asas fly e estrutura de housemix, com piso regulável de 70 centímetros a 1,8 mts de altura do chão, cobertura em lona anti-chama, com guarda corpo, escadas e corrimão de acordo com as normas do Corpo de Bombeiros Militar.	Diária/Unid.	139
65	Palco de grande porte todo em estrutura de alumínio box truss, Q30, P38, Q50, nas medidas de 12 mts de frente por 10 mts de	Diária/Unid.	118

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	profundidade, com pé direito de 8 mts de altura, 02 asas fly e estrutura de housemix, com piso regulável de 70 centímetros a 1,8 mts de altura do chão, cobertura em lona anti-chama, com guarda corpo, escadas e corrimão de acordo com as normas do Corpo de Bombeiros Militar.		
66	Palco de hiper porte todo em estrutura de alumínio box truss, Q30, P38, Q50, nas medidas de 14 mts de frente por 12 mts de profundidade, com pé direito de 9 mts de altura, 02 asas fly e estrutura de housemix, com piso regulável de 70 centímetros a 1,8 mts de altura do chão, cobertura em lona anti-chama, com guarda corpo, escadas e corrimão de acordo com as normas do Corpo de Bombeiros Militar.	Diária/Unid.	40
67	Palco Gero Space com Piso em estrutura metálica reforçada, recoberta com chapas de compensado naval de 18 mm, medindo 22 metros de boca x 18 metros de profundidade, chapeado. Cobertura tipo Geo Space medindo 24 x 22 x 09 metros com lona anti chama e blackout. Duas escadas laterais com corrimão e uma rampa. Duas torres para montagem de Fly P.A. com mínimo 10 metros de altura estaiado. House-mix medindo 5 x 5 metros coberta, dois andares com tenda piramidal; Fechamento em todo perímetro do palco. Estrutura de gride para iluminação e cenário medindo 14 x 12 metros, com tecido preto, Área de escape nas laterais para acesso ao palco (para cenário e circulação de pessoas). 2 Camarins 05 x 05 metros em painéis de TS octanorm, cobertos por uma tenda piramidal medindo 10 x 10 metros com piso a,10 cm de altura e carpete novo, com fechamentos nas laterais, no fundo do palco.	Diária/Unid.	10
68	Arquibancada modular metálica desmontável, composta por módulos com variação de 03 a 15 degraus, cada degrau com profundidade de 0,65 m e espelho de 0,30 m, admitindo largura máxima de módulo de até 2,50 m. A cada 12 metros de desenvolvimento linear ou radial deverá ser instalado corrimão com altura mínima de 0,90 m, conforme normas técnicas aplicáveis. A estrutura deverá ser executada em aço galvanizado, composta por tubos de diâmetro mínimo de 2" (duas polegadas), com espessura de parede de 2,66 mm, devidamente soldados e estruturados em pórticos travados por treliças confeccionadas no mesmo material e especificação. O sistema estrutural deverá prever travamentos desmontáveis entre pórticos, utilizando conexões com extremidades rebatidas e perfuradas, fixadas por meio de pinos maciços previamente soldados à estrutura principal, com travamento por pino passante. Os pisos/assentos deverão possuir profundidade mínima de 0,65 m, com acabamento adequado para uso coletivo e resistência compatível com a carga de público prevista. A arquibancada deverá dispor de guarda-corpo nas laterais e na parte posterior, com altura mínima de 1,80 m, atendendo integralmente às exigências das normas técnicas do Corpo de Bombeiros Militar e demais normas de segurança aplicáveis.	Metro linear Diária.	200
69	Grid para iluminação, e backdoor, e portais nas medidas de 06 a 04 metros de largura, com pé direito de 05 a 7 metros de altura, todo em box Q30	Diária/Unid.	100

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
70	Grid para iluminação de palco de médio porte nas medidas de 10 a 08 metros de largura,08 metros de fundo, com pé direito de 05 metros de altura, todo em box Q30	Diária/Unid.	80
71	Grid para iluminação de palco de grande porte nas medidas de 16 a 18 metros de largura por 10 a 14 metros de fundo, com pé direito de 05 a 7 metros de altura, todo em box Q30 e Q50	Diária/Unid.	40
72	Testeira para palco de pequeno porte nas medidas de 08 metros de largura por 0,50 por 1 metros de altura, sistema retangular, todo em box Q30	Diária/Unid.	139
73	Testeira para palco de médio porte nas medidas de 10 metros de largura por 0,50 por 2 metros de altura, sistema retangular, todo em box Q30	Diária/Unid.	118
74	Testeira para palco de grande porte nas medidas de 16 a 18 metros de largura por 0,50 por 3 metros de altura, sistema retangular, todo em box Q30	Diária/Unid.	40
75	Camarim 4x4, laterais de mínimo de 2,20 de altura, todo em octanorm, piso com base de madeira forrado com carpete, com chapas de madeira, porta com chave	Diária/Unid.	80
76	Pórtico/Portais médio porte, todo em box Q30 nas medidas de 03 a 06 mts de largura e 03 a 05 de altura, com sapatas tipo pé de galinha de 1 mt para cada lado	Diária/Unid.	60
77	Pórtico/Portais grande porte, todo em box Q30 nas medidas de 06 a 10 mts de largura e 04 a 06 de altura, com sapatas tipo pé de galinha de 1 mt para cada lado	Diária/Unid.	30
78	Piso tipo 01 em madeira reforçada até 10 centímetros do chão, com revestimento em carpete	Diária/M²	4.000
79	Piso tipo 02 em madeira reforçada até 10 centímetros do chão, com pintura das mesmas e sem carpete	Diária/M²	3.000
80	Piso tipo 03 para tablado ou camarote de 30 centímetros a 3 metros de altura do chão, com guarda corpo, escadas, corrimão, nas normas do Corpo de Bombeiros Militar, com balcão em box Q30, carpetado	Diária/M²	2.500
81	Piso superior tipo 4 em perfil de alumínio sistema de encaixe com madeira naval de 22MM antiderrapante com altura regulável 0,20 a 1 metro dentro das normas do Corpo de Bombeiros Militar	Diária/M²	2.000
82	Locação de Tenda 10x10, em estrutura metálica de aço, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 3,00 a 3,60 do solo, com sistema de calhas para contenção e distribuição de água, com recursos para montagem de uma ou mais tendas juntas. (altura a critério do município)	Diária/Unid.	800
83	Locação de Tenda 10x10, em estrutura metálica de aço, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 4,50 a 6,00 do solo, com sistema de	Diária/Unid.	600

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	calhas para contenção e distribuição de água, com recursos para montagem de uma ou mais tendas juntas. (altura a critério do município)		
84	Locação de Tenda 08x08 em estrutura metálica de aço, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 3,00 a 3,60 do solo, com sistema de calhas para contenção e distribuição de água, com recursos para montagem de uma ou mais tendas juntas. (altura a critério do município)	Diária/Unid.	500
85	Locação de Tenda 08x08 em estrutura metálica de aço, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 5,00 a 6,00 do solo, com sistema de calhas para contenção e distribuição de água, com recursos para montagem de uma ou mais tendas juntas	Diária/Unid.	400
86	Locação de Tenda 06x06 em estrutura metálica de aço, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 2,80 a 4,00 do solo, com sistema de calhas para contenção e distribuição de água, com recursos para montagem de uma ou mais tendas juntas. (altura a critério do município)	Diária/Unid.	600
87	Tenda 06x06 em estrutura metálica de aço, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 4,50 a 5,00 do solo, com sistema de calhas para contenção e distribuição de água, com recursos para montagem de uma ou mais tendas juntas. (altura a critério do município)	Metro linear Diária.	400
88	Locação de Tenda 05x05 em estrutura metálica de aço, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 2,80 a 4,00 do solo, com sistema de calhas para contenção e distribuição de água, com recursos para montagem de uma ou mais tendas juntas.	Diária/Unid.	500
89	Locação de Tenda 05x05 em estrutura metálica de aço, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 4,50 a 5,00 do solo, com sistema de calhas para contenção e distribuição de água, com recursos para montagem de uma ou mais tendas juntas.	Diária/Unid.	350
90	Locação de Tenda 04x04 em estrutura metálica de aço, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 2,80 do solo, com sistema de calhas para contenção e distribuição de água, com recursos para montagem de uma ou mais tendas juntas.	Diária/Unid.	600
91	Locação de Tenda 03x03 em estrutura metálica de aço, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 2,80 do solo, com sistema de calhas para contenção e distribuição de água, com recursos para montagem de uma ou mais tendas juntas.	Diária/Unid.	700
92	Galpão em box truss (alumínio) Q30, P38, Q50, com 15 metros de boca livre, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 6 a 8 metros de altura.	Diária/m2.	6.000
93	Locação de Galpão em box truss (alumínio) P38, Q50, com 20 metros de boca livre, com travamento em cada tesoura de sleve a sleve, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 6 a 8 metros de altura	Diária/m2.	5.000

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
94	Locação de Galpão em box truss (alumínio) P38, Q50, com 25 metros de boca livre, travamento estrutural adequado, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 6 a 8 metros de altura	Diária/m2.	4.000
95	Locação de Galpão em box truss (alumínio) P38, Q50, com 30 metros de boca livre, travamento estrutural adequado, cobertura em lona anti-chama, pé direito de 6 a 8 metros de altura	Diária/m2.	3.000
96	Locação de Tenda 4x4 em box truss (alumínio) Q25 ou Q30, P38, Q50, cobertura em lona anti-chama, pé direito de até 3 mts do solo,	Diária/Unid.	800
97	Locação de Tenda 5x5 em box truss (alumínio) Q25 ou Q30, P38, Q50, cobertura em lona anti-chama, pé direito de até 3 mts do solo,	Diária/Unid.	700
98	Locação de Tenda 6x6 em box truss (alumínio) Q25 ou Q30, P38, Q50, cobertura em lona anti-chama, pé direito de até 3 mts do solo,	Diária/Unid.	600
99	Locação de Tenda 7x7 em box truss (alumínio) Q25 ou Q30, P38, Q50, cobertura em lona anti-chama, pé direito de até 3 mts do solo,	Diária/Unid.	500
100	Locação de Tenda 8x8 em box truss (alumínio) Q25 ou Q30, P38, Q50, cobertura em lona anti-chama, pé direito de até 3 mts do solo,	Diária/Unid.	400
101	Locação de Tenda 9x9 em box truss (alumínio) Q25 ou Q30, P38, Q50, cobertura em lona anti-chama, pé direito de até 3 mts do solo,	Diária/Unid.	350
102	Locação de Tenda 10x10 em box truss (alumínio) Q25 ou Q30, P38, Q50, cobertura em lona anti-chama, pé direito de até 3 mts do solo,	Diária/Unid.	300
103	Locação de Tenda 11x11 em box truss (alumínio) Q25 ou Q30, P38, Q50, cobertura em lona anti-chama, pé direito de até 3 mts do solo,	Diária/Unid.	250
104	Locação de Tenda 12x12 em box truss (alumínio) Q25 ou Q30, P38, Q50, cobertura em lona anti-chama, pé direito de até 3 mts do solo,	Diária/Unid.	200
105	Locação de Tenda 13x13 em box truss (alumínio) Q25 ou Q30, P38, Q50, cobertura em lona anti-chama, pé direito de até 3 mts do solo,	Diária/Unid.	180
106	Locação de Tenda 14x14 em box truss (alumínio) Q25 ou Q30, P38, Q50, cobertura em lona anti-chama, pé direito de até 3 mts do solo,	Diária/Unid.	150
107	Locação de Tenda 15x15 em box truss (alumínio) Q25 ou Q30, P38, Q50, cobertura em lona anti-chama, pé direito de até 3 mts do solo.	Diária/M²	120
108	Contratação de seguro para cobertura geral do evento, incluindo equipamentos e estruturas, com cobertura contra danos materiais, acidentes pessoais e responsabilidade civil perante terceiros, conforme legislação aplicável.	Diária	20
109	Locação de gradil disciplinador em estrutura de alumínio, medido por metro linear, composto por peças modulares de aproximadamente 1,00m x 1,00m, com sapatas de apoio e sistema de fixação, com altura mínima de 1,10m.	Diária	8.000
110	Locação, montagem e desmontagem de estrutura em box truss padrão	Diária	1.500

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	P30 em alumínio, destinada à portaria, incluindo acessórios como sapatas, cubos, parafusos e demais elementos necessários para montagem e fixação da estrutura.		
111	Locação, montagem e desmontagem de estrutura em box truss padrão P30 em alumínio, destinada a estruturas auxiliares de palco, incluindo acessórios como sapatas, cubos, parafusos e demais elementos necessários para montagem e fixação da estrutura.	Diária	1.200
112	Som profissional tipo P.A. 24, com console digital de mixagem compatível com o porte do evento, atendendo às exigências de rider técnico, 01 processador digital, 12 caixas line array com 02 vias e componentes de alto desempenho, 12 caixas de subgrave com 02 alto-falantes de 18", sistema de P.A. com amplificação compatível e suficiente para o conjunto descrito, equipamentos de palco contendo 01 console digital, 01 processador digital para side, 02 caixas de subgrave para side drums, 04 caixas de subgrave para side, 04 caixas de retorno lateral, 04 monitores de palco, 04 praticáveis, 01 amplificador para guitarra, 01 amplificador para contrabaixo com 02 caixas acústicas, sendo 01 com 04 falantes de 10" e 01 com falante de 15", 01 bateria completa, 01 multicabo de 56 vias, cabos, microfones, sub snake, pedestais conforme necessidade, 04 microfones sem fio UHF, kits de microfones para bateria e percussão, 04 direct box ativos, 12 direct box passivos, sistema de comunicação entre P.A. e palco, sistema de alimentação elétrica individual para o som em 110/220V, incluindo mão de obra, operador e transporte, sendo todas as despesas decorrentes da execução dos serviços de responsabilidade da contratada.	Diária	60
113	Palco de grande porte medindo 20 x 18m, com estrutura para sistema de P.A. fly e acessibilidade, com 20 metros de frente por 18 metros de fundo, em estrutura de alumínio padrão P50, estaiado, piso em estrutura tubular de aço galvanizado, coberto com compensado naval ou madeirite com espessura mínima de 25 mm, pintado nas cores cinza escuro ou preta, ou acarpetado conforme especificação da solicitação do serviço, com capacidade de suporte igual ou superior a 450 kg/m² (carga estática), conforme normas técnicas aplicáveis. O piso não poderá conter emendas com relevo ou depressões, devendo possuir superfície completamente uniforme. Cobertura em estrutura tubular de duralumínio e/ou aço galvanizado, com capacidade mínima de sustentação de 3.000 kg, em lona tipo PVC nas cores branca, cinza, azul ou preta.	Diária	12
114	Locação de som P.A. 32, composto por 01 sistema de som tipo P.A. 32 com fly, 02 consoles digitais de mixagem profissional com capacidade compatível com o porte do evento, 01 fonte estabilizada automática de 2000 watts com conversão de tensão 220V para 127V, 01 processador digital de áudio, 01 reprodutor de mídia, 01 sistema de intercomunicação amplificado entre P.A. e palco, sistema de caixas de P.A. line array composto por 24 caixas de graves e 24 caixas line array com componentes de alto desempenho, sistema de amplificação compatível com o conjunto, sistema de monitor contendo 01 console digital com no mínimo 48 canais, 01 processador	Diária	30

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	digital adicional, 04 canais de equalização stand-by, 02 sistemas side fill duplos com 04 caixas de graves e 04 caixas de duas vias, 04 monitores de palco com alto-falantes de 12 polegadas e driver de alta frequência, 12 monitores adicionais, 10 amplificadores de potência de 3000 watts e 2000 watts para monitores, side e bateria, 02 amplificadores para guitarra, 01 amplificador para guitarra adicional, 01 sistema de contrabaixo com caixas acústicas, sendo 01 com 04 falantes de 10 polegadas e 01 com falante de 18 polegadas, 01 bateria completa, 08 praticáveis medindo aproximadamente 2,20 x 1,20m em duas alturas de 30cm e 50cm, 20 direct box, incluindo cabeamento necessário para pleno funcionamento do sistema.		
115	Locação de iluminação de pequeno porte, composta por sistema de iluminação de palco contendo 04 racks de iluminação digital com 48 canais e sistema de alimentação principal (main power), 01 console digital de controle de iluminação, 06 equipamentos estroboscópicos de alta intensidade, 08 estruturas box truss em alumínio padrão modular, 02 canhões seguidores com potência aproximada de 1200 watts, 04 racks de iluminação digital com 12 canais e sistema de alimentação principal, 100 refletores tipo PAR com focos 1 e 5, 24 equipamentos tipo loco light montados em varas de aproximadamente 1,2m, 24 refletores tipo ACL, 12 refletores elipsoidais, 02 máquinas de fumaça com controle DMX, 08 refletores tipo mini-brut, 100 metros de estrutura em alumínio padrão Q30, incluindo cabeamento e acessórios necessários para funcionamento do sistema.	Diária	60
116	Fechamento com placas metálicas nas dimensões de 2,00m x 2,20m, medido por metro linear, incluindo instalação de três portões para acesso de pedestres e veículos, previsão de saídas de emergência e escoras para fixação, com manutenção diária durante o período de utilização.	Diária	2.000
117	Locação, montagem e desmontagem de estrutura de ground tipo testeira, incluindo sapatas, cubos, parafusos e todos os elementos necessários para montagem, fixação e estabilidade da estrutura, conforme especificações técnicas do evento.	Diária	30
118	Locação com montagem e desmontagem de piso metálico em estrutura tubular padrão, com tubos de diâmetro de 1 ½" e paredes de 3mm, com altura de até 1,5m, constituído em metalon e revestido com compensado naval de 18mm, medido por metro quadrado (m²).	Diária	3.000
119	Locação, montagem e desmontagem de estrutura de ground tipo pórtico (formato gol) em alumínio padrão Q30, com dimensões aproximadas de 16,00m de comprimento, 8,00m de altura e 2,00m de testeira, incluindo sapatas, cubos, parafusos e todos os elementos necessários para montagem, fixação e estabilidade da estrutura, conforme especificações do evento.	Diária	25
120	Projeto e todas as anotações de responsabilidade técnica da de execução da festa junto aos Conselhos.	Unidade	15
121	Estrutura metálica para fixação de molduras publicitárias, em	Unidade	80

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	material ferroso resistente, destinada à instalação de banners nos camarotes e no entorno da arena de rodeio, incluindo fornecimento, montagem, fixação e desmontagem.		
122	Estrutura de rampa de acessibilidade para pessoas com deficiência (PCD), incluindo portão de acesso, conforme normas técnicas de acessibilidade, para utilização durante todos os dias do evento.	Unidade	20
123	Fornecimento de elevador de acessibilidade para pessoas com deficiência (PCD), instalado na área VIP do camarote, com capacidade e dimensões compatíveis para uso seguro, conforme normas técnicas aplicáveis.	Unidade	10
124	Estrutura metálica para recepção de entrada suspensa aos camarotes, composta por hall de recepção temático medindo 20,00m x 8,80m, com montagem de piso elevado integrado às escadas de acesso aos camarotes, ornamentado com sofás, revestido em carpete na cor cinza ou grafite, com pontos de energia para carregamento de dispositivos móveis, balcão para bar e sistema de iluminação em luz branca fria.	Unidade	8
125	Locação de arquibancadas em estrutura metálica, modelos lineares ou curvos, com guarda-corpo frontal atendendo às normas técnicas aplicáveis, garantindo resistência mecânica a cargas e impactos, com saídas de emergência conforme Corpo de Bombeiros Militar e tempo de escoamento compatível com o público estimado, contendo quebra-degraus, corrimãos centrais e laterais, patamares dimensionados para público sentado e em pé, vomitórios padrão, sinalização de lotação, dimensionamento adequado dos patamares, arquibancada com 12 tábuas de assento com largura mínima de 55 cm, montadas a partir de 1,0m do piso acabado, com decoração em malha tensionada e apresentação de laudo de retardante de chama, devendo toda a estrutura atender às normas técnicas aplicáveis, incluindo acessibilidade conforme NBR 9050 e demais exigências pertinentes, contemplando área reservada para pessoas com deficiência (PCD), bem como toda a logística de transporte, montagem, manutenção e desmontagem.	Metros	300

LOTE 3 - Serviços Operacionais e Logísticos

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
126	Produtor executivo/administrativo responsável pela coordenação geral do evento, incluindo controle operacional, acompanhamento das atividades, elaboração de formulários e relatórios diários de execução.	Serviços de 06 horas	400
127	Produtor técnico responsável pelas áreas de som, iluminação e painéis de LED, atuando na fiscalização dos equipamentos, controle de qualidade, acompanhamento técnico das montagens e operação, bem como no cumprimento do cronograma de passagem de som, execução de som mecânico e inserções de conteúdo nos painéis de LED.	Serviços de 06 horas	350

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
128	Coordenador de produção para evento de pequeno porte, com equipe composta por 01 produtor de campo e 02 assistentes.	Serviços de 06 horas	300
129	Coordenador de produção para evento de médio porte, com equipe composta por 02 produtores de campo e 04 assistentes.	Serviços de 06 horas	200
130	Coordenador de produção para evento de grande porte, com equipe composta por 04 produtores de campo e 08 assistentes.	Serviços de 06 horas	80
131	Profissionais para apoio e orientação de público em eventos, incluindo atuação em portarias e backstage, uniformizados e equipados com dispositivos de comunicação e controle, tais como rádio comunicador, colete de identificação e detector de metais, quando necessário	Serviços de 06 horas cada	1.500
132	Profissionais para execução de serviços gerais e apoio à limpeza durante o evento.	Serviços de 06 horas cada	1.200
133	Locutor para apresentação de cerimonial e condução de eventos.	Serviços de 06 horas cada	250
134	Apresentação de atração artística estadual, banda estilo percussão, composta por aproximadamente 20 integrantes, com instrumentação completa e estrutura necessária para apresentação.	Por apresentação	60
135	Apresentação de atração artística estadual, banda baile, composta por músicos profissionais, bailarinos e estrutura cênica compatível com o porte do evento, incluindo painéis de LED e demais recursos necessários à apresentação.	Por apresentação	50
136	Apresentação de atração artística estadual, banda estilo forró, composta por músicos profissionais, com instrumentação completa e estrutura adequada para apresentação.	Por apresentação	60
137	Apresentação de atração artística regional, banda estilo percussão, MPB, sertanejo ou pop rock, composta por até 03 músicos, com instrumentação completa, destinada a apresentações locais.	Por apresentação	100
138	Fotógrafo profissional com equipamento digital de padrão profissional.	Serviços de 04 horas cada	297
139	Locação de cabines de banheiros químicos adaptados para pessoas com deficiência (PCD), fabricados em material resistente, com espaço interno adequado para acessibilidade, barras de apoio, piso antiderrapante, ventilação e demais requisitos conforme normas aplicáveis.	Diária/Unid.	600
140	Locação de cabines de banheiros químicos para uso em estandes, fabricados em material resistente, com ventilação, piso antiderrapante, porta-papel e reservatório adequado, incluindo manutenção durante o evento.	Diária/Unid.	2.000
141	Locação de cabines de banheiros químicos padrão VIP, com acabamento superior, incluindo lavatório, espelho, iluminação, ventilação adequada, piso antiderrapante e fornecimento de insumos,	Diária/Unid.	200

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	com manutenção durante o evento.		
142	Rádio comunicação profissional, em conformidade com as normas da Anatel, acompanhado de fone de ouvido, bateria reserva e carregador.	Diária/Unid.	800
143	Mesas em plástico PVC brancas.	Diária/Unid.	1.500
144	Cadeiras em plástico PVC brancas.	Diária/Unid.	15.000
145	Prestação de serviço de fornecimento de alimentação tipo almoço ou jantar, incluindo cardápio mínimo composto por: duas opções de entrada, saladas variadas, dois tipos de proteína, três guarnições, uma sobremesa e uma bebida não alcoólica (água, suco ou refrigerante). O serviço deverá incluir todos os materiais necessários à execução, tais como pratos, copos, taças, talheres, bandejas, guardanapos e rechauds.	Por Pessoa/ Diária	3.500
146	Prestação de serviço de fornecimento de coffee break, com cardápio mínimo composto por, no mínimo, 10 (dez) variedades entre salgados, bolos, folhados, doces, biscoitos e frutas fatiadas. As bebidas deverão incluir: café, chá, água, chocolate quente, no mínimo 03 (três) tipos de sucos naturais (sendo ao menos 01 sem adição de açúcar) e 03 (três) tipos de refrigerantes (sendo ao menos 01 sem açúcar). O serviço deverá ter duração mínima de 30 (trinta) minutos e incluir todos os materiais necessários à execução, tais como pratos, copos, taças, talheres, bandejas, guardanapos e rechauds.	Por Pessoa/ Diária	5.000
147	Profissional capacitado para conduzir eventos culturais, criando conexão com o público, promovendo engajamento, compreendendo as atividades realizadas. O profissional deve apresentar e introduzir atividades culturais, como: shows, peças teatrais, exposições, palestras culturais e outras performances; contextualizar o evento, destacando sua importância cultural e social; divulgar informações sobre os artistas, grupos culturais e programação do evento; realizar interações dinâmicas e criativas com os participantes, respeitando a natureza do evento; estimular a participação do público em atividades propostas (quando aplicável); ajustar o tom e a linguagem ao público-alvo do evento (infantil, jovem, adulto ou diversificado); cuidar para que as apresentações sejam inclusivas e acessíveis; seguir o roteiro previamente aprovado pela organização do evento, respeitando os horários e diretrizes estabelecidas; fazer ajustes no discurso de acordo com necessidades emergentes durante o evento, mantendo fluidez e engajamento. Requisitos técnicos: experiência comprovada na apresentação de eventos culturais; habilidade de comunicação dinâmica e criativa; conhecimento básico de técnicas de improvisação e entretenimento; desejável experiência com público diversificado e inclusão. Perfil desejado: Profissionais com boa comunicação, postura adequada ao evento, simpatia e capacidade de engajar o público. Fornecimento de materiais: A organização deverá fornecer o roteiro do evento e materiais de apoio (como microfones, púlpitos e apresentações).	Diária de 8 horas	297

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
148	Profissional responsável pelo atendimento aos participantes durante o processo de credenciamento em eventos, garantindo a organização, agilidade e cordialidade no registro e entrega de materiais, como crachás ou informações de acesso. Atribuições: realização de atendimento ao público no local de credenciamento, esclarecendo dúvidas e orientando os participantes sobre o evento; operação de sistemas de registro de dados para execução do credenciamento, realizando a verificação prévia das informações fornecidas; emissão e entrega de crachás, senhas ou outros itens relacionados ao acesso ao evento; organização de filas e garantia de fluidez do atendimento; resolução de questões básicas relacionadas a falhas de registro ou inconsistências nas informações dos participantes. Requisitos Técnicos: Ensino médio completo; experiência prévia em atendimento ao público; habilidade em operar sistemas ou equipamentos digitais (computadores, impressoras, etc.); boa comunicação e organização.	Diária de 4 horas	400
149	Profissional responsável por realizar o credenciamento de participantes surdos ou com deficiência auditiva, utilizando Libras como meio de comunicação. Atribuições: operar sistemas de registro de dados, garantindo que as informações sejam registradas corretamente; esclarecer dúvidas, orientar e fornecer informações do evento de forma clara e acessível, utilizando Libras; emitir e entregar crachás, senhas ou outros itens relacionados ao acesso ao evento, garantindo a inclusão de todos os participantes.; colaborar com a organização do fluxo de atendimento, mantendo a inclusão e acessibilidade no processo. Requisitos Técnicos: ensino médio completo; fluência em Língua Brasileira de Sinais (Libras) e certificação em cursos de Libras; experiência prévia em atendimento ao público; habilidade em operar sistemas ou equipamentos digitais	Diária de 4 horas	200
150	Contratação de profissional qualificado para realizar audiodescrição de eventos, materiais audiovisuais ou apresentações, garantindo acessibilidade para pessoas com deficiência visual, cegueira ou baixa visão. O profissional será responsável por criar e narrar descrições detalhadas e claras dos elementos visuais relevantes, promovendo inclusão e igualdade de acesso à informação; realizar análise prévia do conteúdo a ser audiodescrito (eventos, vídeos, apresentações ou materiais gráficos); identificar elementos visuais relevantes, como expressões faciais, figurinos, cenários, ações e informações contextuais; elaborar roteiros detalhados que descrevam os elementos visuais essenciais, garantindo clareza e objetividade; ajustar as descrições para que se integrem de forma fluida ao conteúdo sem interromper o áudio original; narrar ao vivo ou gravar as descrições de forma clara com entonação adequada e ritmo ajustado ao público; garantir que a audiodescrição seja sincronizada com os elementos visuais apresentados; monitorar o impacto das audiodescrições durante o evento ou exibição, ajustando conforme necessário; receber feedback do público-alvo para melhorar a qualidade das descrições. Requisitos Técnicos: o profissional deverá possuir curso específico em audiodescrição, preferencialmente reconhecido por instituições especializadas; experiência comprovada na criação e narração de audiodescrições; boa dicção, entonação e capacidade de adaptação ao	Horas	500

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	conteúdo; familiaridade com normas de acessibilidade e inclusão; experiência em eventos institucionais, culturais ou corporativos. Contratação sob demanda, com atuação ao vivo durante eventos ou para criação de materiais pré-gravados. Entrega: no caso de conteúdos gravados, o material deve ser entregue com os áudios de audiodescrição integrados e revisados.		
151	Profissional capacitado para oferecer suporte operacional e logístico em eventos institucionais, acadêmicos, esportivos ou corporativos, realizando atividades diversas que garantam a organização, execução e conclusão eficiente dos eventos. Entre as tarefas do(a) profissional poderão estar: auxílio no carregamento, transporte, montagem e desmontagem de materiais, mobiliários, equipamentos e estruturas; apoio na organização e guarda de materiais e itens diversos; atuação como recreador ou facilitador em atividades esportivas, recreativas ou culturais; colaboração com outros profissionais da equipe para garantir o cumprimento do cronograma e das demandas do evento. Atividades Principais: auxílio na montagem e desmontagem de estruturas temporárias (tendas, estandes, mesas, cadeiras, painéis, etc.), carregamento, transporte e posicionamento de materiais necessários ao evento; guarda e organização de materiais ao final das atividades; suporte na execução de atividades recreativas, esportivas ou culturais, atuando como recreador ou auxiliar; acompanhamento do público, auxiliando na orientação e atendimento a dúvidas básicas sobre o evento; auxílio em pequenos serviços administrativos, como entrega de materiais ou organização de documentos; organização do fluxo de participantes, incluindo apoio na formação de filas e credenciamentos; prestação de suporte em tarefas imprevistas que surgirem durante o evento, garantindo sua fluidez e sucesso; manutenção do local limpo e organizado, quando solicitado. Requisitos Técnicos: ensino fundamental completo; desejável experiência prévia em apoio a eventos ou atividades similares, boa capacidade física para atividades de transporte e movimentação de materiais; habilidade para lidar com público e atender demandas específicas do evento; flexibilidade e agilidade para executar tarefas variadas, proatividade, organização e boa comunicação, disposição para trabalhar em equipe e realizar diferentes tipos de tarefas.	Diárias de 8 horas	500
152	Profissional pela execução dos serviços de limpeza, manutenção, desinfecção, desodorização e organização dos ambientes nos períodos pré-evento, durante o evento e pós-evento, com fornecimento de materiais e equipamentos necessários. Os profissionais contratados deverão: realizar a limpeza completa das áreas internas e externas, incluindo pisos, paredes, janelas, sanitários e mobiliário; executar a varrição, lavagem e remoção de resíduos de forma segura e eficiente; proceder a manutenção contínua da limpeza dos ambientes durante o evento, especialmente em locais de grande circulação, como banheiros, cozinhas e áreas de convivência; efetuar a remoção do lixo para local adequado, em sacos plásticos, com troca realizada pelo menos duas vezes ao dia ou conforme necessário; aplicar procedimentos antimicrobianos para a remoção de sujeiras, germes e odores, garantindo um ambiente seguro e saudável; limpar superfícies	Diárias de 8 horas	500

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	de contato frequente (corrimãos, maçanetas, mesas, cadeiras) com produtos desinfetantes adequados; higienizar e reabastecer sanitários com sabonete líquido, papel toalha, papel higiênico, saquinhos descartáveis para absorventes e protetores de assento; aplicar produtos desodorizantes e aromatizantes em ambientes fechados, como banheiros, cozinhas e salas, para neutralizar odores desagradáveis, utilizando aromas variados em embalagens não reutilizáveis; organizar os espaços antes e durante o evento, mantendo o ambiente limpo e pronto para uso, auxiliar na reposição de materiais e pequenos ajustes organizacionais no local do evento. Materiais e equipamentos a serem fornecidos: os materiais e equipamentos deverão ser fornecidos pela contratada, incluindo, no mínimo: pano de chão, flanelas, panos diversos, sabão líquido, desinfetantes concentrados de boa qualidade, álcool líquido e em gel; aromatizantes/desodorizadores; sacos de lixo de tamanhos variados (50 e 100 litros); papel higiênico branco folha dupla; papel toalha branco de boa qualidade; sabonete líquido cremoso; saquinhos descartáveis para absorventes e protetores de assento sanitário; vassouras, rodos, pás para lixo, aspirador de pó, baldes e bacias de diversos tamanhos, cestos de lixo de tamanhos variados. Requisitos da Prestação do Serviço: os profissionais deverão cumprir uma jornada diária de 8 horas, podendo ser dimensionada de acordo com as necessidades do evento, devendo haver disponibilidade para atuar em horários alternados, incluindo finais de semana e feriados, conforme o cronograma dos eventos. A quantidade de profissionais será dimensionada conforme o porte do evento e a estimativa de público, garantindo cobertura suficiente para todas as áreas.		
153	Profissional responsável pela acessibilidade física e locomoção segura de pessoas com mobilidade reduzida durante o evento. Atividades previstas: acompanhamento de participantes com mobilidade reduzida no deslocamento entre áreas do evento, como salas de palestras, auditórios, banheiros e espaços de convivência; auxílio no uso de cadeiras de rodas, andadores ou outros dispositivos de mobilidade para que os participantes possam acessar rampas, escadas, elevadores ou outros espaços que apresentem dificuldades; oferecimento de suporte durante o embarque e desembarque de veículos internos ou transporte do evento, se aplicável; auxílio na condução de equipamentos de locomoção ou bagagens, quando necessário; verificação constante da adequação do espaço às necessidades dos participantes com mobilidade reduzida; comunicação à organização do evento sobre qualquer necessidade de ajuste no layout para garantir acessibilidade. Requisitos técnicos: experiência prévia ou treinamento em locomoção assistida; conhecimento de normas de acessibilidade e segurança em eventos; capacidade de realizar suporte físico leve (como empurrar cadeiras de rodas ou oferecer apoio em rampas). Os profissionais contratados deverão trabalhar em regime de escala, cobrindo todo o horário do evento. O número de profissionais será dimensionado de acordo com o porte do evento e a quantidade de participantes previstos com essas necessidades específicas. Todos os profissionais deverão apresentar postura ética, empatia, discrição e cordialidade no atendimento.	Diárias de 8 horas	250

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
154	Profissional responsável por prover apoio individualizado às pessoas com deficiência, promovendo a inclusão e acessibilidade durante os eventos. Atividades previstas: auxiliar na alimentação, quando necessário, inclusive em áreas reservadas para refeições; oferecer suporte em idas ao banheiro ou na realização de higiene pessoal; garantir assistência na locomoção dentro do evento, quando solicitado, em complemento ao trabalho do auxiliar de mobilidade; auxiliar na leitura ou compreensão de materiais apresentados no evento (ex.: programas, palestras, mapas do evento); Facilitar a interação e comunicação entre a pessoa com deficiência e outros participantes ou organizadores, caso necessário; acompanhar o participante em atividades interativas ou apresentações, oferecendo apoio na execução; realizar pequenas adaptações ou ajustes necessários para promover maior conforto e participação do assistido; intermediar, quando solicitado, a comunicação e o acesso às informações do evento, utilizando recursos como leitura em voz alta ou descrição detalhada, conduzindo o atendimento com empatia, respeito e discrição. Requisitos técnicos: capacitação ou experiência prévia em atendimento a pessoas com deficiência; conhecimento básico sobre acessibilidade e inclusão; sensibilidade para lidar com pessoas com diferentes tipos de deficiência (física, visual, auditiva, intelectual ou múltipla); disponibilidade para atender às demandas pontuais da pessoa com deficiência, respeitando sua autonomia. Os profissionais contratados deverão trabalhar em regime de escala, cobrindo todo o horário do evento. O número de profissionais será dimensionado de acordo com o porte do evento e a quantidade de participantes previstos com essas necessidades específicas. Todos os profissionais deverão apresentar postura ética, empatia, discrição e cordialidade no atendimento	Diária de 6 horas	200
155	Profissional capacitado para atuar na prevenção de acidentes, combate a princípios de incêndio, atendimento de primeiros socorros e suporte em evacuações durante eventos, garantindo a segurança dos participantes e a conformidade com as normas de segurança. Atividades previstas: realização de inspeções preventivas nas áreas do evento para identificar riscos potenciais à segurança, como materiais inflamáveis, acessos obstruídos ou falhas nos equipamentos de combate a incêndios, como, por exemplo, verificação de extintores, hidrantes, saídas de emergência e demais dispositivos de segurança para que estejam em pleno funcionamento e adequadamente sinalizados; monitoramento do ambiente durante o evento para minimização de incidentes; atuação de forma ágil e eficaz no combate a princípios de incêndio, utilizando os equipamentos apropriados; contenção de incêndios até a chegada de equipes especializadas, caso necessário; avaliação de vítimas de acidentes ou mal súbito e prestação dos primeiros socorros necessários, como imobilizações, ressuscitação cardiopulmonar (RCP), contenção de hemorragias, entre outros; monitoramento dos sinais vitais das vítimas até a chegada de socorro médico especializado; auxílio na organização do transporte da vítima, caso necessário; apoio em evacuações, coordenando a evacuação de áreas em situações de emergência, garantindo que os presentes sigam para os pontos de encontro de forma ordenada e	Diária de 8 horas	297

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	segura; orientação do público sobre rotas de fuga e procedimentos em caso de emergência; fornecimento de informações e orientações aos participantes sobre medidas de segurança e normas de conduta; atuação de forma colaborativa com a organização do evento e outros profissionais de segurança para garantir o cumprimento de protocolos. Perfil do profissional: formação certificada em brigada de incêndio, com validade conforme legislação vigente; certificação em primeiros socorros (preferencialmente com conhecimento de Suporte Básico de Vida - BLS); experiência prévia mínima de 6 meses em eventos ou áreas de risco será considerada diferencial; habilidade para agir de forma calma e eficaz em situações de emergência; boa comunicação e postura profissional. Equipamentos necessários: o profissional deverá portar os equipamentos de Proteção Individual (EPIs), como luvas, máscara, capacete e uniforme apropriado, além de materiais básicos de primeiros socorros (kit padrão). A contratada deverá ser responsável por fornecer os EPIs e garantir sua adequação às normas vigentes. Carga horária: os brigadistas deverão estar presentes durante todo o período do evento, incluindo períodos antes e após o horário oficial para realização de inspeções e suporte à montagem e desmontagem de estruturas. Quantidade de profissionais: a quantidade de brigadistas será definida com base no porte do evento, no número de participantes e nos riscos potenciais, em conformidade com as normas de segurança, devendo a quantidade mínima ser dimensionada conforme o porte do evento, observando-se, quando aplicável, a atuação em duplas.		
156	Profissional responsável pelo controle da entrada e saída de pessoas, veículos e materiais, garantindo a segurança e a ordem nas áreas designadas, mediante treinamento específico no início das atividades, incluindo orientações sobre o local e normas de segurança. Dentre as atribuições do(a) profissional contratado(a) deverão estar: realizar o controle de acesso de visitantes, funcionários e prestadores de serviço, registrando dados e verificando autorizações; operar sistemas de controle de acesso eletrônico, quando aplicável; verificar a entrada e saída de veículos e materiais, garantindo que estejam autorizados; informar e encaminhar visitantes ou entregas para as áreas corretas, conforme as orientações da organização; garantir a ordem e o fluxo organizado nas portarias e recepções. Requisitos Técnicos: ensino médio completo; experiência em controle de acesso ou atividades similares; habilidade em operar sistemas eletrônicos de registro, quando necessário; boa comunicação e postura profissional. Regime de 8h/dia ou conforme escala.	Diária de 8 horas	200
157	Profissional responsável pela organização, gestão e acompanhamento dos processos relacionados à hospedagem dos participantes de eventos, garantindo conforto, qualidade e eficiência no atendimento. Atribuições mínimas: planejar e coordenar a hospedagem de participantes, palestrantes e equipe técnica; realizar a interface com hotéis e outras acomodações, negociando reservas, prazos e condições; gerenciar a distribuição de quartos conforme perfil e necessidades dos hóspedes (ex.: acessibilidade, proximidade, etc.); supervisionar a qualidade do serviço prestado pelos estabelecimentos	Diária de 8 horas	100

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	contratados; identificar e contratar acomodações adequadas ao evento, considerando custo-benefício e localização; organizar listas de hóspedes, detalhando necessidades específicas (alimentação, acessibilidade, entre outros); acompanhar check-ins, check-outs e serviços oferecidos pelos hotéis; resolver problemas relacionados à hospedagem, como alterações de reservas ou insatisfações dos hóspedes. Requisitos Técnicos: experiência prévia em coordenação de hospedagens ou áreas correlatas; habilidade em negociação e gestão de contratos; conhecimento em ferramentas de organização (planilhas, sistemas de gestão de reservas), boa comunicação e capacidade de resolução de problemas		
158	Profissional responsável por gerenciar todas as atividades logísticas relacionadas ao evento, incluindo transporte de materiais, armazenamento e distribuição, garantindo a eficiência e pontualidade dos processos. Atribuições mínimas: planejar e executar estratégias logísticas, assegurando que materiais, equipamentos e itens necessários sejam entregues no prazo e local correto; coordenar equipes responsáveis por transporte, montagem e desmontagem; gerenciar fornecedores e transportadoras, negociando prazos e condições; desenvolve cronogramas detalhados de logística para o evento; supervisionar o transporte de materiais, incluindo equipamentos técnicos, itens promocionais e suprimentos; garantir a montagem e desmontagem das estruturas no local do evento; gerenciar estoques e identificar necessidades de reposição ou ajustes; acompanhar o cumprimento das normas de segurança e regulamentos aplicáveis. Requisitos Técnicos: formação em logística, administração ou áreas afins; experiência prévia em logística de eventos ou operações similares; conhecimento de ferramentas de gestão logística e controle de estoque	Diária de 8 horas	200
159	Profissional responsável por gerenciar e coordenar o transporte de participantes, palestrantes, materiais e equipamentos para o evento, garantindo organização e pontualidade. O(a) profissional contratado (a) deverá: planejar e supervisionar a logística de transporte, definindo rotas, horários e alocação de veículos; gerir contratos com empresas de transporte e motoristas, assegurando a qualidade dos serviços; monitorar a execução dos serviços, ajustando horários e rotas conforme necessário; organizar e alocar veículos para transporte de participantes e materiais, incluindo ônibus, vans e carros; criar roteiros detalhados de transporte para diferentes públicos (ex.: estudantes, docentes, palestrantes, equipes técnicas); acompanhar o cumprimento dos horários e a qualidade dos serviços prestados; resolver problemas relacionados ao transporte, como atrasos ou indisponibilidade de veículos. Requisitos Técnicos: formação em logística, administração ou áreas correlatas; experiência em gerenciamento de transporte e negociação com fornecedores; conhecimento em ferramentas de planejamento de rotas e logística.	Diária de 8 horas	200
160	Acompanhar todo trabalho a ser executado e solucionar os problemas quando necessário, com experiência comprovada no planejamento e organização de grandes eventos, controlar horários, resolver imprevistos e corrigir situações adversas, de forma a garantir o	Diária de 8 horas	80

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	perfeito desenvolvimento das atividades, em regime de dedicação exclusiva durante a realização dos eventos. Esse profissional deverá acompanhar de forma presencial todo o evento, inclusive em sua fase de planejamento, sempre que solicitado pela contratante.		
161	Profissional capacitado para atender às demandas de eventos institucionais, garantindo o serviço de alimentos e bebidas com agilidade, cordialidade e eficiência. Atribuições: serviço de bebidas e alimentos em geral durante o evento, respeitando a etiqueta e os padrões exigidos; preparo e organização de bandejas com café, sucos, chás de infusão e outras bebidas, garantindo a apresentação adequada; reposição de água, café e demais itens de consumo sempre que necessário ou solicitado; retirada de utensílios usados, mantendo as mesas organizadas e limpas; auxílio no reabastecimento de bebidas e alimentos nos pontos de serviço, quando necessário; garantia do uso correto e da manutenção dos utensílios durante o evento; atendimento aos participantes do evento, com cordialidade, agilidade e profissionalismo; colaboração com a equipe de copeiragem em tarefas pontuais, quando necessário e possível, na gestão de imprevistos, agindo com rapidez e destreza em situações imprevistas, como quebra de copos, derramamento de bebidas ou solicitações emergenciais; auxílio no manuseio de gêneros alimentícios e na organização geral do espaço de serviço. Perfil do Profissional: experiência comprovada na função; postura profissional e habilidade em atendimento ao público. Uso obrigatório de uniforme fornecido pela contratada. O serviço deverá ser prestado durante o período definido para o evento, com jornada de trabalho estipulada conforme demanda. O profissional deverá estar apto a trabalhar em regime de diária de 8 horas, com possibilidade de ajuste conforme a necessidade do evento.	Diária de 8 horas	400
162	Profissional responsável pelo preparo, organização e serviço de alimentos e bebidas durante eventos institucionais. Atribuições mínimas: preparo, organização e serviço de alimentos e bebidas (como café, chá, sucos, lanches e refeições leves) para participantes, palestrantes e convidados durante o evento; verificação e garantia da limpeza, higienização e organização de utensílios, equipamentos e áreas de trabalho, mantendo o ambiente adequado para o serviço contínuo; montagem e desmontagem de mesas, bandejas e estações de serviço de forma eficiente e visualmente atrativa; atendimento de solicitações específicas de organizadores ou participantes, de forma cortês e profissional; monitoramento do estoque de insumos durante o evento e solicitar reposição, quando necessário; garantia de que todas as ações sigam as normas de higiene, segurança alimentar e boas práticas de manipulação. Atividades Principais: preparo de café, chá, sucos e demais bebidas de acordo com a demanda do evento; organização e disposição de alimentos, lanches ou refeições leves para consumo dos participantes; serviço dos itens com pontualidade e cordialidade, respeitando as orientações da organização; manutenção da higienização dos utensílios, louças e equipamentos durante todo o evento; realização da organização e limpeza da área de trabalho antes, durante e após o evento; garantia da reposição contínua de insumos (copos, guardanapos, talheres, etc.); preparo de estações de serviço e	Diária de 8 horas	100

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	mesas de apoio de acordo com o planejamento do evento; auxílio na montagem de coffee breaks, buffets ou áreas de alimentação; realização da desmontagem e armazenamento dos itens utilizados após o término do evento; recebimento e atendimento de solicitações de participantes e organizadores de forma ágil e educada; auxílio em situações imprevistas, garantindo a continuidade do serviço. Requisitos Técnicos: ensino fundamental completo; desejável curso de boas práticas na manipulação de alimentos ou similares; experiência prévia em serviços de copa para eventos será um diferencial; Habilidades Técnicas: conhecimento em preparo de bebidas quentes e frias; habilidade em organizar e operar equipamentos básicos de copa (cafeteiras, chaleiras, liquidificadores etc.); conhecimento de normas de higiene e segurança alimentar. Serviço por demanda, com alocação do profissional apenas nos dias e horários especificados para cada evento, jornada será definida conforme a duração do evento, com possibilidade de turnos diurnos e noturnos. Horas extras poderão ser solicitadas, de acordo com as necessidades do evento. O(a) profissional deverá estar disponível para cumprir os horários estabelecidos e atuar de forma proativa durante todo o evento.		
163	Profissional especializado em discotecagem para selecionar, mixar e tocar composições previamente gravadas, utilizando seu equipamento de trabalho como controlador e software de mixagem, adaptando-se ao sistema de som e iluminação já disponíveis no local do evento. São atribuições do profissional: preparar e executar um repertório musical personalizado, alinhado com o perfil do público-alvo e a temática do evento; realizar mixagens e transições musicais de forma fluida, garantindo a animação do público durante o evento; utilizar seus próprios equipamentos de trabalho (ex.: mesa de mixagem, controladora, laptop, fones de ouvido e softwares especializados) conectando-os ao sistema de som e iluminação fornecido pela organização do evento; coordenar com a equipe técnica do local para configurar e ajustar seu equipamento às condições de som e iluminação disponíveis; cumprir a legislação vigente quanto a direitos autorais, assumindo a responsabilidade pelo pagamento da taxa de ECAD, quando aplicável. Requisitos Técnicos: experiência comprovada como DJ em eventos de pequeno, médio ou grande porte; conhecimento técnico para operar equipamentos de mixagem e software especializado; capacidade de se adaptar ao sistema de som e iluminação disponível no local; habilidade para construir e executar playlists de acordo com o público e o cronograma do evento. O serviço deverá ser prestado pelo período definido no contrato, com início e término previamente acordados com a organização do evento.	Diária de 6 horas	139
164	Contratação de profissional qualificado na condução de eventos formais ou institucionais, visando a organização e fluidez no andamento da programação. O profissional deve: apresentar e dar andamento à programação oficial do evento, conforme roteiro estabelecido; anunciar convidados, palestrantes e outras participações importantes, observando o cerimonial definido; manter o público informado sobre horários, intervalos e alterações no cronograma,	Diária de 8 horas	200

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	quando necessário; cumprir as normas protocolares de eventos formais, respeitando hierarquias, etiquetas e orientações específicas fornecidas pela organização; adequar o discurso a eventos institucionais, como congressos, formaturas, solenidades e eventos corporativos; realizar a intermediação com a organização do evento buscando garantir que a comunicação entre público e organização seja clara e objetiva; realizar o acompanhamento de ajustes no roteiro, garantindo a adaptação imediata na condução do evento; coordenar e sincronizar a entrada de participantes, apresentações e entrega de prêmios ou certificados; auxiliar na supervisão de elementos técnicos (como microfones e projeções) em momentos críticos do evento. Requisitos técnicos: experiência comprovada como mestre de cerimônias em eventos formais; conhecimento de normas protocolares e cerimonial público; excelente oratória e postura profissional; capacidade de adaptação a imprevistos sem comprometer o andamento do evento. O profissional deve estar disponível para o período do evento, incluindo tempo para ajustes de roteiro e ensaios, caso necessário. Perfil desejado: Profissionais com boa comunicação, postura adequada ao evento, simpatia e capacidade de engajar o público. Fornecimento de materiais: A organização deverá fornecer o roteiro do evento e materiais de apoio (como microfones, púlpitos e apresentações).		
165	Profissional capacitado para atuar no controle de acesso e supervisão de áreas, com foco na prevenção de incidentes e manutenção da ordem no local do evento. Atribuições: controle de acesso de pessoas e veículos, garantindo a segurança e o registro adequado de entradas e saídas; supervisão de áreas designadas, identificando e reportando possíveis situações de risco ou desordem; fornecimento de orientações ao público e colaboração com a organização do evento; monitoramento e preservação da integridade de bens e instalações durante a realização do evento; suporte à organização do evento, orientando o público e zelando pela integridade das instalações. Requisitos Técnicos: ensino médio completo; experiência comprovada em segurança patrimonial ou eventos.	Diária de 8 horas	400
166	Profissional capacitado e certificado para a realização da vigilância patrimonial em ambientes internos e externos, atuando de forma preventiva e interventiva para proteger pessoas, bens e instalações, em conformidade com a legislação vigente. O profissional deverá: monitorar e proteger bens e instalações, garantindo a segurança do local; realizar rondas periódicas em áreas estratégicas, prevenindo incidentes e situações de risco; supervisionar e registrar o acesso de pessoas e veículos, conforme as diretrizes da contratante; identificar, relatar e intervir em situações de risco, como tentativas de invasão, vandalismo ou furtos, seguindo os protocolos estabelecidos; cumprir as normas de segurança vigentes, respeitando as diretrizes da Lei nº 7.102 /1983 e outras regulamentações aplicáveis. Requisitos Técnicos: ensino médio completo; curso de formação em vigilância, com certificação reconhecida pela Polícia Federal; experiência comprovada em segurança privada ou vigilância patrimonial	Diária de 8 horas	200
167	Profissional capacitado para atender ao público em geral durante o	Diária de 8	6000

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	evento, fornecendo informações, orientações e suporte básico. Atribuições: recepcionar participantes, fornecendo informações sobre o evento, programação e localização das atividades; orientar sobre credenciamento, entrega de materiais e localização de espaços no evento; auxiliar na organização de filas, distribuição de senhas e controle de acessos. Requisitos Técnicos: ensino médio completo; experiência prévia como recepcionista em eventos; boa comunicação, postura profissional e habilidade em atendimento ao público	horas	
168	Profissional especializado na organização e execução logística de eventos institucionais, corporativos, acadêmicos ou sociais, garantindo que todas as etapas do evento sejam realizadas com eficiência e alinhadas ao planejamento. Este profissional será responsável por: elaborar cronogramas e roteiros detalhados para a realização do evento, identificar e contratar fornecedores, como equipes de som, iluminação, catering e mobiliário, coordenar a logística de transporte e montagem dos materiais e equipamentos necessários; planejar e controlar o orçamento do evento, garantindo a utilização eficiente dos recursos disponíveis; realizar cotações e negociações com fornecedores para otimizar os custos; acompanhar a montagem e desmontagem da infraestrutura do evento. Coordenar a execução das atividades operacionais, solucionando problemas em tempo real; interagir com participantes e equipes técnicas para garantir o cumprimento das expectativas; realizar avaliação pós-evento, apresentando relatórios operacionais e financeiros. Requisitos Técnicos: formação em áreas como Produção de Eventos, Administração, Comunicação ou correlatas; experiência comprovada em planejamento e execução de eventos. Habilidade em gestão de tempo, resolução de problemas e negociação com fornecedores. Profissional necessário para garantir a logística e infraestrutura do evento, independentemente do tipo de atividade realizada	Diária de 8 horas	300
169	Prestação de serviço de hospedagem em hotel de categoria simples (mínimo padrão equivalente a 2 estrelas), localizado no âmbito do Município contratante, em apartamentos tipo single, double ou triple, incluindo café da manhã completo, taxas de serviço e de turismo. As acomodações deverão conter, no mínimo: cama de solteiro ou casal, sistema de climatização por ar-condicionado (tipo split, central ou equivalente), televisão LCD ou LED com canais por assinatura, acesso à internet via rede Wi-fi, serviço de despertador, banheiro privativo e cofre.	Diária c/ café da manhã	400
170	Prestação de serviço de hospedagem em hotel de categoria simples (mínimo padrão equivalente a 3 estrelas), localizado no âmbito do Município contratante, em apartamentos tipo single, double ou triple, incluindo café da manhã completo, taxas de serviço e de turismo. As acomodações deverão conter, no mínimo: cama de solteiro ou casal, sistema de climatização por ar-condicionado (tipo split, central ou equivalente), televisão LCD ou LED com canais por assinatura, acesso à internet via rede Wi-fi, serviço de despertador, banheiro privativo e cofre.	Diária c/ café da manhã	800
171	Prestação de serviço de hospedagem em hotel de categoria superior	Diária c/ café da	500

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	(mínimo 4 estrelas), localizado no âmbito do Município contratante, em apartamentos tipo single, double ou triple, incluindo café da manhã completo, taxas de serviço e de turismo. As acomodações deverão conter, no mínimo: cama de solteiro ou casal, sistema de climatização por ar-condicionado (tipo split, central ou equivalente), televisão LCD ou LED com canais por assinatura, acesso à internet via rede Wi-fi, guarda-roupas com cabides, serviço de despertador, banheiro privativo com fornecimento de água quente e cofre eletrônico individual. O hotel deverá dispor, no mínimo, de: restaurante com capacidade para atendimento de até 200 pessoas, sistema de climatização nas áreas comuns, área de lazer com piscina, salão de eventos com capacidade mínima para 200 pessoas em formato banquete, com pé direito mínimo de 2,20m, e business center com computador e acesso à internet.	manhã	
172	Locação de micro-ônibus para transporte de passageiros em região metropolitana, com capacidade mínima de 25 (vinte e cinco) pessoas sentadas, equipado com ar-condicionado, em adequado estado de conservação, com motorista devidamente habilitado e portando meio de comunicação móvel, com até 2 (dois) anos de uso.	Diária 10 horas ou Franquia 500 km	100
173	Locação de ônibus executivo para transporte em região metropolitana, com capacidade mínima de 45 lugares, assentos reclináveis, ar-condicionado, motorista devidamente habilitado, meio de comunicação móvel e combustível inclusos, em adequado estado de conservação, com até 2 (dois) anos de uso.	Diária 10 horas ou Franquia 500 km	80
174	Locação de ônibus ou micro-ônibus executivo para transporte intermunicipal e interestadual, com assentos reclináveis, ar-condicionado, motorista devidamente habilitado, meio de comunicação móvel e combustível inclusos, em adequado estado de conservação, com até 2 (dois) anos de uso, sendo as despesas com hospedagem e alimentação do motorista de responsabilidade da contratada, quando aplicável.	Diária	60
175	Locação de van para transporte de passageiros em região metropolitana, com capacidade mínima de 15 (quinze) lugares, em adequado estado de conservação, com acessibilidade para pessoa com deficiência (PCD), ar-condicionado, motorista devidamente habilitado, meio de comunicação móvel e combustível inclusos, apto a realizar identificação e recepção de passageiros quando necessário.	Diária 10 horas ou Franquia 500 km	200
176	Locação de van para transporte intermunicipal e interestadual, com capacidade mínima de 15 (quinze) lugares, em adequado estado de conservação, com acessibilidade para pessoa com deficiência (PCD), ar-condicionado, motorista devidamente habilitado, meio de comunicação móvel e combustível inclusos, apto a realizar identificação e recepção de passageiros quando necessário, sendo as despesas com hospedagem e alimentação do motorista de responsabilidade da contratada, quando aplicável.	Diária	60
177	Locação de veículo de passeio, com motorização mínima 1.0, 04	Diária 10 horas	200

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	(quatro) portas, ar-condicionado, em adequado estado de conservação, com motorista devidamente habilitado e portando meio de comunicação móvel.	ou Franquia 500 km	
178	Locação de veículo executivo com no mínimo 05 (cinco) lugares, 04 (quatro) portas, equipado com direção assistida, ar-condicionado, em adequado estado de conservação, com motorista devidamente habilitado, meio de comunicação móvel e combustível inclusos.	Diária 10 horas ou Franquia 500 km	150
179	Prestação de serviço de show pirotécnico (queima de fogos), incluindo efeitos como sequencial, cascata, efeitos globais, tortas com múltiplos tubos e bombas de diferentes calibres, girândolas e efeitos visuais diversos, incluindo opções de fogos silenciosos, com execução durante os 04 (quatro) dias de evento, em conformidade com as normas de segurança aplicáveis.	Unidade	20
180	Prestação de serviço de show pirotécnico do tipo piro-musical, com sincronização dos efeitos visuais com trilha sonora definida pela produção do evento, a ser realizado durante os 04 (quatro) dias do evento, em conformidade com as normas técnicas e de segurança aplicáveis.	Unidade	15
181	Contratação de seguro de vida e acidentes pessoais para os competidores e profissionais envolvidos no rodeio, incluindo peões, madrinheiros, salva-vidas, porteiros de brete, juízes e locutores, com cobertura mínima de R$ 100.000,00 (cem mil reais) para morte ou invalidez permanente, incluindo cobertura para despesas médicas e hospitalares decorrentes de acidentes durante a realização do evento, bem como previsão de indenização por invalidez temporária, devendo a apólice ser apresentada no ato da assinatura do contrato, para evento com duração de 04 (quatro) dias.	Unidade	20
182	Premiação destinada aos 05 (cinco) primeiros colocados, no valor total de R$ 15.000,00 (quinze mil reais), distribuída da seguinte forma: 1º colocado: R$ 6.000,00; 2º colocado: R$ 4.000,00; 3º colocado: R$ 2.500,00; 4º colocado: R$ 1.500,00; 5º colocado: R$ 1.000,00.	Unidade	20
183	Prestação de serviço de salva-vidas profissional de rodeio, com experiência comprovada na atividade, responsável pela segurança dos competidores durante as montarias, incluindo cobertura securitária conforme legislação aplicável, durante os 04 (quatro) dias do evento.	Unidade	20
184	Prestação de serviço de equipe de manejo composta por profissionais qualificados para embarque, desembarque, condução, soltura e recolhimento dos animais na arena, durante os 04 (quatro) dias do evento.	Unidade	20
185	Fornecimento de sistema de iluminação composto por 18 refletores tipo mini-brut na cor branca e 01 mesa de controle de intensidade luminosa (dimmer).	Unidade	40

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
186	Fornecimento de sistema de iluminação cênica colorida composto por 08 equipamentos de iluminação móvel tipo moving head.	Unidade	30
187	Prestação de serviço de coordenador geral de evento, com experiência comprovada em planejamento e execução de eventos de grande porte, responsável pelo acompanhamento das atividades, solução de intercorrências, controle de horários e suporte operacional, atuando de forma presencial durante todas as fases do evento, inclusive planejamento, montagem e execução, conforme demanda da Administração.	Diária	80
188	Serviço de 04 (quatro) profissionais aptos para exercer funções de auxílio aos peões durante as montarias. O evento terá duração de 4 (quatro) dias.	Unidade	30
189	Serviço de 2 (dois) palhaço humorista de arena. O evento terá duração de 4 (quatro) dias.	Unidade	20
190	Prestação de serviço de segurança desarmada diurna, com profissionais devidamente habilitados, uniformizados e com regularização conforme legislação aplicável, para atuação em atividades de vigilância patrimonial durante o evento.	Diária	400
191	Prestação de serviço de segurança desarmada noturna, com profissionais habilitados, uniformizados e regularizados conforme legislação aplicável, para atuação na segurança de camarotes, palcos, camarins e áreas restritas do evento.	Diária	600
192	Prestação de serviço de capatazia, com profissionais responsáveis pelo carregamento e descarregamento de equipamentos, apoio à montagem e desmontagem de estruturas e realização de pequenos serviços operacionais durante o evento.	Diária	300
193	Prestação de serviço de coordenador de camarim, responsável pela organização, apoio logístico e atendimento aos artistas e suas equipes, durante o período que antecede, durante e após as apresentações.	Diária	60
194	Tenda 3,00m x 3,00m com calhas e fechamento lateral, com cobertura em lona tipo black-out piramidal, estrutura com pés de sustentação em tubos galvanizados, composta por calhas laterais inteiriças para captação e escoamento de água, com altura mínima de 3,00 metros.	Diária	300
195	Tenda 4,00m x 4,00m com calhas e fechamento lateral, com cobertura em lona tipo black-out piramidal, estrutura com pés de sustentação em tubos galvanizados, composta por calhas laterais inteiriças para captação e escoamento de água, com altura mínima de 3,00 metros.	Diária	250
196	Locação de conjunto composto por 01 mesa e 04 cadeiras plásticas, confeccionadas em material resistente (polipropileno ou equivalente), em bom estado de conservação, adequadas para uso em eventos.	Diária	1.000
197	Locação de banheiros químicos, fabricados em polietileno de alta densidade, com piso antiderrapante, teto translúcido, porta-papel, fornecimento de papel higiênico, produto químico desodorizante e	Diária	1.500

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	bactericida, cesto de lixo e manutenção contínua durante o evento, incluindo limpeza diária.		
198	Locação de banheiros químicos adaptados para pessoas com deficiência (PCD), fabricados em polietileno de alta densidade, com piso antiderrapante, teto translúcido, barras de apoio, espaço interno adequado para acessibilidade, porta-papel, fornecimento de papel higiênico, produto químico desodorizante e bactericida, cesto de lixo e manutenção contínua durante o evento, incluindo limpeza diária.	Diária	300
199	Locação de unidade móvel tipo carreta com 10 cabines sanitárias, padrão VIP, contendo 05 cabines masculinas individuais e 05 cabines femininas individuais, equipadas com sistema de ar-condicionado, iluminação em LED, torneiras, cubas, espelhos, saboneteiras e insumos, sistema de som ambiente, acabamento interno de padrão superior, incluindo manutenção e limpeza durante o evento.	Diária	60
200	Locação de 12 (doze) unidades móveis tipo trailer sanitário, padrão VIP, sendo cada unidade composta por 12 cabines, distribuídas em 06 (seis) cabines masculinas e 06 (seis) cabines femininas, equipadas com sistema de ar-condicionado, iluminação em LED, torneiras, cubas, espelhos, saboneteiras e insumos, sistema de som ambiente e acabamento interno de padrão superior, incluindo manutenção e limpeza durante o evento.	Diária	40

LOTE 4 - Rodeio e Serviços Especializados

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
201	Prestação de serviço de assessor de pista para rodeio, com experiência comprovada em eventos do gênero, responsável pelo apoio operacional às atividades na arena, organização da entrada e saída dos competidores, coordenação de fluxo durante as montarias e suporte à equipe técnica, durante os 04 (quatro) dias do evento.	Unidade	40
202	Prestação de serviço de comentarista de rodeio, com experiência na modalidade, responsável pela narração técnica das provas, análise de desempenho dos competidores e interação com o público, durante os 04 (quatro) dias do evento.	Unidade	30
203	Prestação de serviço de médico veterinário responsável técnico pelos animais do rodeio, devidamente registrado no Conselho Regional de Medicina Veterinária (CRMV), com atuação em regime de plantão durante todos os dias do evento, responsável pela inspeção sanitária, acompanhamento das condições de saúde e bem-estar dos animais, emissão de documentos e cumprimento das normas legais aplicáveis ao transporte, manejo e participação dos animais em eventos de rodeio, durante os 04 (quatro) dias do evento.	Unidade	30
204	Locação de arquibancada com 12 (doze) degraus, incluindo escadas de acesso, guarda-corpo superior conforme normas técnicas	Mt	400

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	aplicáveis, acabamento com malha de proteção na parte posterior e frontal, sistema de iluminação inferior por refletores, e apresentação de laudo técnico de fabricação e Anotação de Responsabilidade Técnica (ART).		
205	Prestação de serviço de juiz profissional de rodeio, com experiência comprovada, responsável pela avaliação técnica das montarias conforme regras da modalidade, durante os 04 (quatro) dias do evento.	Unidade	15
206	Locação de estrutura de bretes, arena e currais para rodeio, sendo os bretes em padrão tipo americano, contendo no mínimo 06 (seis) porteiros de soltura, 02 (dois) porteiros de retorno e 02 (dois) portões para saída de competidores, arena com estrutura de contenção composta por painéis com altura aproximada de 2,20m, com sistema de travamento e fixação em aço, revestimento interno com material adequado para proteção, contendo no mínimo duas saídas de emergência, currais com sistema de contenção estruturado, incluindo embarcadouro para acesso dos animais, conforme normas aplicáveis de segurança e bem-estar animal, para utilização durante os 04 (quatro) dias do evento.	Unidade	15
207	Locação de camarote VIP com dimensões aproximadas de 2,30m x 3,30m, contendo cobertura em tenda, piso revestido com carpete, acabamento em tecido tensionado tipo lycra ou equivalente, guarda-corpos reforçados com altura conforme normas técnicas aplicáveis, escada de acesso com corrimãos, incluindo hall de entrada com cobertura medindo aproximadamente 6,00m x 6,00m, com piso e mobiliário, para utilização durante os 04 (quatro) dias do evento.	Unidade	200
208	Fornecimento de sistema de iluminação para show em arena, composto por racks de iluminação com comando modular para dimmer analógico de no mínimo 24 canais, mesa de controle de iluminação com no mínimo 12 canais, refletores tipo mini-brut com 04 lâmpadas de 1.000W cada, nas cores branca e colorida, máquinas de fumaça, canhão seguidor com lâmpada de descarga de aproximadamente 1.200W, com recursos de cores, íris, foco e efeito estroboscópico independente, equipamento estroboscópico de alta intensidade com potência aproximada de 1.500W e controle digital, equipamentos de iluminação com efeitos multicoloridos e movimentos programáveis, torres de sustentação, cabeamento completo incluindo cabos de alimentação tipo PP 4 x 2,5 mm² e demais fiações necessárias, sistema com potência total aproximada de 80.000W, incluindo no mínimo 10 refletores tipo mini-brut adicionais e efeitos de iluminação a laser, destinado a evento de rodeio com duração de 04 (quatro) dias.	Unidade	20
209	Fornecimento de sistema de sonorização profissional para rodeio, tipo line array P.A. 32, com potência compatível com potência total compatível com eventos de grande porte, distribuída entre as vias de alta, média e baixa frequência, composto por mesa digital de mixagem com no mínimo 48 canais, multicabo com splitter, rack de periféricos contendo equalização, compressão, gate e efeitos digitais, sistema de processamento de áudio compatível com o conjunto, amplificação	Unidade	20

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	compatível com o sistema, devidamente dimensionada para atender às vias de alta, média e baixa frequência, garantindo desempenho adequado para eventos de grande porte e cabeamentos necessários para o pleno funcionamento do sistema, para evento com duração de 04 (quatro) dias.		
210	Prestação de serviço de juiz de rodeio profissional de renome nacional. O evento terá duração de 4 (quatro) dias.	Unidade	15
211	Prestação de serviço de locutor de rodeio profissional de renome regional. O evento terá duração de 4 (quatro) dias.	Unidade	15
212	Prestação de serviço de locutor comercial profissional de renome nacional. O evento terá duração de 4 (quatro) dias.	Unidade	10
213	Prestação de serviço de humorista de arena comercial profissional de renome nacional. O evento terá duração de 4 (quatro) dias.	Unidade	10
214	Porteireiros capacitados. Sendo 02 (dois) para as porteiras de solta e 01(um) para o porteirão de retorno. O evento terá duração de 4 (quatro) dias.	Unidade	15
215	Serviço de produção de arena – sendo 02 (dois) produtor de arena responsável pelas aberturas diferenciadas a cada dia, inscrição dos competidores, convite dos cowboys e organização geral da arena. O evento terá duração de 4 (quatro) dias.	Unidade	15
216	Fornecimento de boiada para rodeio, composta por no mínimo 30 (trinta) touros, acompanhados de 02 (dois) tropeiros, para utilização durante evento com duração de 4 (quatro) dias, devendo ser disponibilizado número de animais suficiente para a adequada realização das montarias em cada dia de evento, com observância das condições de sanidade, manejo e bem-estar animal, conforme legislação vigente.	Unidade	15
217	Fornecimento de tropa de cavalos para rodeio, composta por no mínimo 20 (vinte) equinos, acompanhados de 02 (dois) tropeiros, para utilização durante evento com duração de 4 (quatro) dias, devendo ser disponibilizado número de animais suficiente para a adequada realização das montarias em cada dia de evento, com observância das condições de sanidade, manejo e bem-estar animal, conforme legislação vigente.	Unidade	15
218	Estrutura de cobertura tipo galpão em duas águas, estruturada em treliças de alumínio padrão P30, com cobertura em lona na cor branca, montada sobre arquibancada, com pé direito de 8,50m, medido em metros, com dimensão total de 50 x 12m.	Unidade	8
219	Locação de camarotes em estruturas metálicas, modelos lineares ou curvos, montados em módulos ou blocos conforme definição do gestor do contrato, com guarda-corpo frontal atendendo às normas técnicas aplicáveis, garantindo resistência mecânica a cargas e impactos, saídas de emergência conforme normas do Corpo de Bombeiros e tempo de escoamento compatível com o público estimado, contendo barra	Unidades	100

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
	antiesmagamento, corrimãos centrais e laterais, patamares dimensionados para público sentado e em pé, vomitórios padrão, sinalização de lotação e dimensionamento adequado dos patamares, camarotes montados em 02 (dois) andares com 03 (três) escadas por bloco, sendo 02 (duas) laterais e 01 (uma) central, iniciando a partir de 2,00m do piso acabado, unidades com dimensões aproximadas de 2,30m x 2,75m e corredores com largura mínima de 1,10m, com decoração em malha tensionada e apresentação de laudo de retardante de chama, camarotes subdivididos em estrutura única com integração estrutural ao guarda-corpo posterior dos andares, devendo toda a estrutura atender às normas técnicas aplicáveis, incluindo NBR 9050 (acessibilidade) e demais exigências pertinentes, com cobertura em tendas tipo galpão interligadas, com estrutura suspensa e apoio em torres metálicas estaiadas por cabos de aço com resistência mecânica ao vento, com torres posicionadas nas partes anterior e posterior, incluindo toda a logística de transporte, montagem, manutenção e desmontagem, acabamento em malha tensionada nas cores definidas pela Administração e forração em carpete com aplicação de retardante de chama, incluindo área de espera com controle de fluxo de público.		
220	Locação de estrutura para bretes contendo 08 (oito) porteiras de manejo e soltura e 01 (uma) porteira central de retorno dos animais aos currais, 06 (seis) passarelas localizadas na parte posterior dos bretes, com 02 (duas) escadas de acesso para os profissionais de rodeio, arena estruturada com escoras tipo mão francesa, com rodapé em aço carbono com altura mínima de 40cm ao longo de toda a extensão da arquibancada, com travamento e escoramento a cada 3,00m no máximo, com acesso interno por portões medindo aproximadamente 3,50m x 4,00m, autoportantes, permitindo o acesso de caminhões e viaturas de combate a incêndio, salvamento e socorro ao interior da arena, e currais executados conforme regulamentação dos órgãos competentes.	CJ	8
221	Locação de iluminação para arquibancadas, camarotes e fundos dos currais, na cor verde, composta por 60 refletores em LED com potência aproximada de 200 watts cada.	Unidade	60
222	Prestação de serviços de produção e cenografia, incluindo desenvolvimento de aberturas distintas e cenários temáticos durante todos os dias de rodeio, com fornecimento de estruturas cenográficas, elevadores de cena, cortinas, túneis de acesso, cadeiras de destaque e demais elementos cênicos, garantindo ambientação diferenciada para cada dia de evento.	Unidade	8
223	Fornecimento de sistema de sonorização de grande porte compatível com eventos em arena, incluindo 02 painéis de LED medindo 3,00m x 4,00m cada, bem como sistema de iluminação branca e iluminação cênica adequada para apresentações em arena.	CJ	15
224	Fornecimento de touros para realização de rodeio, devidamente treinados e aptos para competição, acompanhados de documentação sanitária e manejo conforme normas dos órgãos competentes.	Unidade	80

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. DE MEDIDA	QUANT.
225	Prestação de serviço de salva-vidas profissional de rodeio, com experiência comprovada na atividade, responsável pela segurança dos competidores durante as montarias.	Unidade	20
226	Fornecimento de sistema de iluminação para arena, com equipamentos adequados para garantir visibilidade e segurança das atividades, compatível com o porte do evento.	CJ	10
227	Prestação de serviço de juiz de rodeio de pista, com experiência na função e conhecimento das regras da modalidade.	Unidade	8
228	Prestação de serviço de locutor de rodeio, com experiência comprovada na condução de eventos em arena.	Unidade	8
229	Prestação de serviço de juiz de rodeio de arena, com experiência na função e domínio das regras da modalidade.	Unidade	8
230	Prestação de serviço de equipe de manejo composta por porteiros de brete, responsáveis pela condução e liberação dos animais durante as provas de rodeio.	Unidade	10
231	Prestação de serviço de show pirotécnico, incluindo 03 apresentações piro-musicais e 01 queima externa, com execução sincronizada às atividades do evento, observando normas de segurança e legislação aplicável.	CJ	8

9.5 Metodologia de Cálculo

A definição dos quantitativos estimados foi realizada com base em metodologia que considerou elementos históricos, operacionais e projetivos, compatíveis com a realidade dos municípios consorciados ao Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central - CIABC/GO e com a natureza da contratação pretendida.

Para tanto, foram adotados como parâmetros de análise:

- o levantamento histórico de eventos promovidos pelos municípios consorciados ou por entes com características semelhantes;
- a média anual de demandas registradas em exercícios anteriores;
- o porte populacional dos municípios participantes, considerando suas particularidades administrativas e institucionais;
- a frequência estimada de eventos ao longo do exercício;
- as variações sazonais, incluindo festividades regionais, eventos cívicos, ações institucionais e programas sociais;
- a diversidade de portes dos eventos (micro, pequeno, médio e grande), com diferentes níveis de complexidade estrutural e operacional;
- a inexistência, em grande parte dos municípios, de estrutura própria e de equipe técnica especializada para execução direta dos serviços.

A partir desses elementos, procedeu-se à estimativa dos quantitativos necessários à adequada cobertura das demandas potenciais, contemplando múltiplas escalas de atendimento, de modo a garantir flexibilidade e capacidade de resposta às necessidades dos entes consorciados.

Ressalta-se que, em razão da adoção do Sistema de Registro de Preços, os quantitativos possuem natureza estimativa e representam limites máximos para fins de planejamento, não constituindo obrigação de contratação integral por parte dos municípios participantes, sendo as contratações realizadas sob demanda, conforme a efetiva necessidade e disponibilidade orçamentária de cada ente.

A metodologia adotada busca assegurar equilíbrio entre planejamento, economicidade e flexibilidade operacional, contribuindo para a racionalização das contratações públicas e para a mitigação de riscos associados à realização de contratações emergenciais ou fragmentadas, em conformidade com os princípios da eficiência, do planejamento e da continuidade do serviço público previstos na Lei nº 14.133/2021.

10. ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa de valor da contratação foi elaborada com base em metodologia que considerou a pesquisa de preços de mercado, a análise de contratações similares realizadas por entes públicos e a utilização de parâmetros referenciais disponíveis em bases oficiais, em conformidade com as boas práticas de planejamento das contratações públicas.

Para a formação do valor estimado, foram utilizadas, sempre que possível, as seguintes fontes:

- painéis de preços e bancos de dados oficiais da Administração Pública;
- atas de registro de preços vigentes ou recentemente encerradas, relativas a objetos semelhantes;
- contratos administrativos celebrados por outros entes públicos com características comparáveis;
- cotações obtidas junto a fornecedores do ramo, quando necessário para complementação das informações;
- outros referenciais idôneos que reflitam os valores praticados no mercado.

A estimativa considerou os quantitativos previstos neste Estudo Técnico Preliminar, bem como a diversidade de itens e serviços que compõem a solução, contemplando estruturas, equipamentos, recursos humanos, logística e demais elementos necessários à realização de eventos de diferentes portes.

Destaca-se que, em razão da natureza do objeto e da adoção do Sistema de Registro de Preços, o valor estimado corresponde a uma projeção global máxima, destinada a subsidiar o planejamento da contratação e a formação de preços no processo licitatório, não representando obrigação de contratação integral por parte dos municípios consorciados.

A efetiva utilização dos recursos dependerá da demanda específica de cada ente participante, da disponibilidade orçamentária e da conveniência administrativa, sendo as contratações realizadas de forma parcelada e sob demanda, conforme a necessidade.

Ressalta-se, ainda, que a metodologia adotada busca assegurar a obtenção de preços compatíveis com os praticados no mercado, promovendo a economicidade da contratação e a adequada aplicação dos recursos públicos.

A consolidação dos valores estimados será apresentada em planilha própria, integrante do processo administrativo, na qual constarão os valores unitários de referência para cada item, bem como o valor global estimado da contratação.

11. ANÁLISE DE RISCOS

A presente análise de riscos tem por finalidade identificar e avaliar os principais fatores que possam impactar o planejamento, a contratação e a execução do objeto, bem como estabelecer medidas capazes de mitigar eventuais ocorrências, em observância aos princípios da eficiência, da prevenção e da boa governança pública.

Considerando a natureza da contratação, o modelo consorciado adotado e a complexidade operacional dos serviços de organização e realização de eventos, verificam-se riscos relacionados, sobretudo, à estimativa dos quantitativos, à capacidade operacional da futura contratada, à execução simultânea de demandas em diferentes municípios e à adequada observância das normas técnicas e de segurança.

No que se refere à estimativa de quantitativos, eventual divergência entre a previsão e a demanda efetiva dos municípios consorciados constitui risco inerente à contratação. Tal risco, contudo, encontra mitigação na adoção do Sistema de Registro de Preços, que permite a contratação sob demanda, sem obrigatoriedade de consumo integral dos quantitativos estimados.

Quanto à execução contratual, destaca-se o risco de insuficiência de capacidade operacional por parte da contratada, especialmente diante da possibilidade de atendimento simultâneo ou sucessivo a diferentes municípios. Para mitigar essa ocorrência, o Estudo Técnico Preliminar estabelece a exigência de capacidade técnica e logística compatível com a natureza descentralizada da contratação.

Há, ainda, riscos de natureza operacional, relacionados à montagem, operação e desmontagem de estruturas, bem como à execução de instalações elétricas e utilização de equipamentos. Tais riscos são mitigados mediante a exigência de documentação técnica pertinente, incluindo Anotações de Responsabilidade Técnica (ART), laudos e demais registros exigidos pelas normas aplicáveis, além do cumprimento rigoroso das regulamentações de segurança.

No âmbito logístico, podem ocorrer intercorrências relacionadas a transporte, prazos e deslocamento de equipes e equipamentos, especialmente em razão da variabilidade

dos calendários de eventos. Esses riscos são reduzidos pela centralização da responsabilidade na contratada e pela previsão de planejamento operacional adequado.

Adicionalmente, considera-se o risco de inexecução contratual, total ou parcial, o qual será mitigado por meio da definição de cláusulas contratuais claras, mecanismos de fiscalização e aplicação de penalidades, quando cabíveis.

Também se destacam riscos associados à ocorrência de incidentes durante a realização dos eventos, os quais exigem observância rigorosa das normas de segurança, atuação de profissionais habilitados e adoção de medidas preventivas adequadas, conforme a natureza de cada atividade.

Por fim, ressalta-se que a modelagem adotada, especialmente com a utilização do Sistema de Registro de Preços e a contratação integrada dos serviços, contribui significativamente para a mitigação dos riscos identificados, ao promover maior previsibilidade, padronização, eficiência administrativa e segurança na execução do objeto.

Dessa forma, conclui-se que os riscos inerentes à contratação encontram-se adequadamente identificados e mitigados, não representando óbice à sua viabilidade, desde que observadas as diretrizes estabelecidas neste Estudo Técnico Preliminar.

12. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a presente contratação, pretende-se assegurar a realização de eventos institucionais, culturais, educacionais e administrativos com infraestrutura adequada, qualidade técnica, segurança e padronização operacional nos municípios consorciados ao Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central - CIABC/GO.

Os principais resultados esperados são:

- Garantia de disponibilidade prévia de estrutura completa para atendimento tempestivo das demandas;
- Redução de riscos operacionais e de falhas técnicas durante a execução dos eventos;
- Centralização da responsabilidade pela execução, facilitando a fiscalização e a gestão contratual;
- Maior eficiência administrativa e redução da necessidade de contratações emergenciais;
- Economia de escala decorrente do Sistema de Registro de Preços;
- Padronização dos serviços prestados, assegurando qualidade uniforme;
- Atendimento às normas de segurança, acessibilidade e legislação vigente.

Dessa forma, a contratação contribuirá para a melhoria da prestação de serviços públicos e para o fortalecimento das ações institucionais promovidas pelos entes consorciados, observando os princípios da eficiência e do planejamento previstos na Lei nº 14.133/2021.

13. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS À CONTRATAÇÃO

Para viabilizar a adequada execução da contratação, não se verifica a necessidade de realização de adequações estruturais permanentes por parte do Consórcio ou dos municípios consorciados, tendo em vista que a solução proposta contempla o fornecimento integral das estruturas temporárias, equipamentos, insumos e recursos humanos necessários à realização dos eventos.

Todavia, a execução eficiente da contratação demanda a adoção de providências administrativas e operacionais por parte dos entes consorciados, dentre as quais se destacam a definição prévia das necessidades específicas de cada evento, o planejamento das ações a serem realizadas e a organização da demanda a ser formalizada junto à ata de registro de preços.

Compete aos municípios demandantes a disponibilização do espaço físico destinado à realização do evento, o qual deverá estar devidamente regularizado e apto à instalação das estruturas temporárias, bem como a obtenção das autorizações administrativas, licenças locais e demais atos necessários à utilização dos espaços públicos, incluindo, quando aplicável, alvarás, autorizações de órgãos competentes e articulações institucionais pertinentes.

Adicionalmente, deverá ser promovida a designação de gestor e fiscal do contrato, responsáveis pelo acompanhamento da execução, verificação do cumprimento das obrigações contratuais e validação dos serviços prestados, em conformidade com as diretrizes estabelecidas na legislação vigente.

Ressalta-se, ainda, a necessidade de articulação prévia com órgãos de segurança, fiscalização e apoio, tais como Corpo de Bombeiros, Defesa Civil e demais entidades competentes, quando exigido pela natureza do evento, de modo a assegurar a regularidade e a segurança da execução.

Dessa forma, conclui-se que a contratação não demanda adaptações permanentes no ambiente administrativo, limitando-se à adoção de providências de natureza operacional, organizacional e de governança, compatíveis com a execução de eventos de diferentes portes.

13.1 GESTÃO E GOVERNANÇA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A gestão da futura Ata de Registro de Preços será conduzida pelo Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central - CIABC/GO, na condição de órgão gerenciador, competindo-lhe a condução do procedimento licitatório, a formalização da ata, o controle de sua utilização e o estabelecimento de diretrizes gerais para execução contratual.

Os municípios consorciados atuarão como órgãos participantes, sendo responsáveis pela formalização das contratações decorrentes, emissão de ordens de serviço, acompanhamento da execução, fiscalização dos serviços e gestão dos contratos firmados.

A utilização da ata será condicionada à manifestação formal de interesse de cada município, observada sua necessidade administrativa e disponibilidade orçamentária, não havendo obrigatoriedade de contratação.

A modelagem adotada assegura descentralização da execução, aliada à

centralização do planejamento e da gestão da ata, promovendo maior eficiência administrativa, padronização dos procedimentos e racionalização dos recursos públicos.

14. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

No contexto da presente contratação, não se identificam contratações correlatas ou interdependentes prévias indispensáveis à viabilização da solução estruturada pelo Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central - CIABC/GO, uma vez que o objeto foi concebido de forma integrada para contemplar, em uma única solução, os serviços, estruturas, equipamentos e recursos humanos necessários à realização dos eventos.

A modelagem adotada parte de planejamento centralizado no âmbito do consórcio, com disponibilização da ata de registro de preços aos municípios consorciados, de modo que a contratação principal já incorpora os elementos essenciais à execução do objeto, sem dependência de ajustes estruturais permanentes ou de contratações administrativas antecedentes por parte dos entes participantes.

Ressalta-se, contudo, que cada município demandante deverá adotar, no momento da contratação derivada, as providências administrativas específicas relacionadas ao evento concreto, tais como definição da demanda, disponibilização do espaço, obtenção de autorizações, licenças e demais atos necessários à regular execução, o que não se confunde com a existência de contratação correlata ou interdependente anterior.

Dessa forma, conclui-se que, sob a ótica do planejamento da solução pelo consórcio, não há contratações correlatas ou interdependentes prévias que condicionem a viabilidade da presente contratação.

15. IMPACTOS AMBIENTAIS

A execução dos serviços poderá gerar impactos ambientais pontuais, especialmente em razão da utilização de estruturas temporárias, consumo de energia elétrica, geração de resíduos sólidos, uso de materiais descartáveis, transporte de equipamentos e fornecimento de alimentação em eventos de diferentes portes.

Considerando essa realidade, a contratação deverá observar medidas voltadas à mitigação dos impactos ambientais, dentre as quais se destacam a adoção de práticas de uso racional de recursos, a redução do desperdício de materiais, a destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados e a observância das normas ambientais aplicáveis.

Quando houver fornecimento de alimentação e bebidas, deverá ser priorizada, sempre que possível, a utilização de materiais recicláveis, reutilizáveis ou de menor impacto ambiental, bem como a adequada segregação e destinação dos resíduos decorrentes da execução dos serviços.

No que se refere às estruturas, equipamentos e instalações temporárias, a contratada deverá adotar procedimentos que minimizem danos ao local do evento, assegurando montagem, operação e desmontagem compatíveis com as normas técnicas e ambientais vigentes.

Adicionalmente, deverão ser observadas práticas que favoreçam a eficiência energética, o descarte adequado de resíduos especiais e a redução de impactos associados à logística de transporte e operação, na medida da natureza e da dimensão de cada evento.

Dessa forma, conclui-se que os impactos ambientais inerentes à contratação são administráveis e passíveis de mitigação mediante a observância de boas práticas operacionais, técnicas e ambientais, compatíveis com o objeto e com a legislação vigente.

16. CONCLUSÃO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Diante das análises realizadas ao longo do presente Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a contratação pretendida revela-se tecnicamente viável, juridicamente adequada e administrativamente necessária para o atendimento das demandas dos municípios consorciados ao Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central - CIABC/GO.

Restou demonstrado que os entes consorciados, em sua maioria, não dispõem de estrutura própria suficiente, tampouco de quadro técnico especializado, para a organização e execução de eventos de forma autônoma, o que evidencia a necessidade de adoção de solução externa, integrada e estruturada.

A modelagem proposta, por meio do Sistema de Registro de Preços, mostra-se adequada à natureza da contratação, tendo em vista a variabilidade das demandas, a impossibilidade de definição prévia e exata dos quantitativos e a necessidade de atendimento sob demanda, conferindo maior flexibilidade e eficiência à Administração Pública.

Do ponto de vista técnico-operacional, a contratação em lote único revela-se a alternativa mais apropriada, considerando o elevado grau de interdependência entre os serviços que compõem o objeto, a necessidade de execução integrada e a mitigação de riscos decorrentes da fragmentação contratual.

Sob o aspecto econômico, a solução adotada possibilita ganhos de escala, otimização de custos e racionalização dos recursos públicos, contribuindo para a obtenção de propostas mais vantajosas e para a melhoria da gestão contratual.

Adicionalmente, verificou-se que os riscos inerentes à contratação encontram-se devidamente identificados e mitigados, sendo compatíveis com a natureza do objeto e não representando óbice à sua implementação.

A contratação, ainda, apresenta aderência ao planejamento administrativo dos entes consorciados, condicionada à manifestação formal de interesse, à compatibilidade com o Plano de Contratações Anual e à disponibilidade orçamentária de cada município participante.

Dessa forma, considerados os elementos de planejamento, os resultados pretendidos, as providências prévias, a inexistência de contratações correlatas impeditivas, os impactos ambientais mitigáveis e os riscos identificados, conclui-se pelo prosseguimento da contratação, nos termos das diretrizes fixadas neste Estudo Técnico Preliminar.

16.1 - PUBLICIDADE E TRANSPARÊNCIA

Em conformidade com o art. 54, §1º da Lei nº 14.133/2021, o presente Estudo Técnico Preliminar, após aprovação pela autoridade competente do CIABC/GO, será disponibilizado no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, assegurando a publicidade e a transparência do planejamento da contratação.

A publicação no PNCP deverá ocorrer previamente à publicação do instrumento convocatório, constituindo condição de validade formal do procedimento licitatório, nos termos do art. 174, §1º da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

O processo administrativo completo, incluindo este Estudo Técnico Preliminar, a Instrução Normativa CIABC/GO nº 005/2026, as manifestações municipais, as memórias de cálculo, a pesquisa de preços e demais documentos de instrução, ficará disponível para consulta pelos órgãos de controle interno e externo, pelos municípios consorciados e pelos interessados em geral, em observância aos princípios da transparência e da publicidade previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

O presente Estudo Técnico Preliminar foi elaborado pela equipe de planejamento do Consórcio Interfederativo Autárquico Brasil Central – CIABC/GO, constituída nos termos do art. 18 da Lei nº 14.133/2021, com as seguintes responsabilidades:

Membro	Formação / Área de Atuação	Responsabilidade no ETP
Gabriella Felix Florentino	Direito/Secretaria Executiva	Análise técnica, levantamento de mercado, estimativa de quantitativos, pesquisa de preços e análise de riscos
Rafael Borges da Cruz	Direito/Procurador	Análise jurídica, adequação à legislação aplicável e revisão final

Os membros da equipe de planejamento respondem, no âmbito de suas respectivas atribuições, pela exatidão, completude e fidedignidade das informações técnicas, econômicas e jurídicas constantes deste Estudo Técnico Preliminar, nos termos do art. 18, §1º da Lei nº 14.133/2021.

As informações relativas às demandas municipais foram prestadas pelos municípios consorciados participantes que formalizaram sua estimativa, por meio do Documento de Formalização de Demanda Municipal (Anexo I da IN CIABC/GO nº 005/2026), acompanhado

da Declaração de Responsabilidade pela Demanda Informada (Anexo VI da IN CIABC/GO nº 005/2026), pelos quais cada município assumiu responsabilidade pela veracidade, atualidade e suficiência dos dados encaminhados ao CIABC/GO. Para os municípios que não apresentaram manifestação formal, os quantitativos foram estimados pelo CIABC/GO mediante metodologia subsidiária, com motivação expressa nos autos, nos termos do art. 9º da referida Instrução Normativa.

Goiânia-GO, 01 de julho de 2026.

APROVAÇÃO

Aprovo o presente Estudo Técnico Preliminar, reconhecendo sua adequação técnica, jurídica e administrativa para subsidiar o procedimento licitatório objeto deste planejamento.

Goiânia-GO, 03 de julho de 2026.

CLAYTON PEREIRA DE MELO
Presidente do CIABC/GO
Prefeito Municipal de Itauçu/GO